

SZAKOLYI ARANY JÁNOS ÁLTALÁNOS ISKOLA

M U N K A T E R V

A

2023/2024-ES TANÉVRE

Szakoly, 2023. augusztus 31.

Birta Ferenc
igazgató

TÁRGYI FELTÉTELEK:

A Szakolyi Arany János Általános Iskola fenntartója és működtetője a Nyíregyházi Tankerületi Központ. Az intézmény működése zavartalan, ehhez a Tankerület biztosítja a megfelelő anyagokat és eszközöket.

A karbantartási munkákat elvégeztük, tanévkezdésre a megfelelő munka- és tanulási környezetet tudjuk biztosítani. A vizesblokkok tisztasági festése megtörtént. Ezen kívül még 10 osztály tantermének festésével végzett a technikai személyzet. Az elhasználódott fénycsőeket kicseréltük, az ajtózáratokat megjavítottuk. Az intézmény Domb utcai oldalán lévő kerítést és az udvaron lévő padokat lefestettük. A tornaterem világítása megújult, takarékos LED világításra lett cserélve.

Csatlakozunk az iskolagyümölcs programhoz az 1-4. évfolyamon. Az iskolatej program szintén 1-4. évfolyamon folytatódik.

Az ingyenes tankönyvek 2023. augusztus 15-én megérkeztek, kiosztásuk a tanulók számára az első tanítási napon történik. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő HH és HHH-s tanulók 2023. szeptember elején a tanév indítására ingyenes tanszercsomagot kapnak a RSZTOP-2.1.1-16-2017-00001 „Alapvető fogyasztási cikkek biztosítása szegény gyermekes családok számára” című projekt és a tankerület jóvoltából.

Összességében elmondható, hogy megfelelő számú tanteremmel, bútorzattal és taneszközökkel rendelkezünk a tanév megkezdéséhez. Az intézmény 32 éves épületének energetikai korszerűsítése, felújítása időszerű lenne, ennek előkészítése folyamatban van.

Az eszközök és tantermek állagmegóvása, valamint a balesetek elkerülése érdekében folytatjuk az eddigi gyakorlatot, melyhez kérem a Kollégák segítő együttműködését az alábbiak szerint:

- ◆ A tanulók 7.00 órától 7.45-ig az ügyeletes nevelő felügyelete mellett gyülekeznek a két épületben. 7.45-től 8 óráig az első órát tartó nevelő ügyel a tanulókra.
- ◆ A tantermeket az órát tartó nevelők az óra kezdéskor nyitják ki, és óra befejezéskor zárják. Ez alól kivétel a tízórai szünet, amikor a tanulók tanári felügyelettel a tanteremben tartózkodnak.
- ◆ A testnevelést tanító nevelők feladata minden óra után ellenőrizni az öltözők és zuhanyzók állapotát. A testnevelés órára történő átöltözés kivételével (ami az óra kezdése előtt 5 perc) az öltözőt és a tornatermi bejárati ajtót zárva kell tartani.
- ◆ Az utolsó tanítási óra után az órát tartó pedagógusnak gondoskodnia kell az alábbiakról:
 - ◆ a padban szemét ne maradjon,
 - ◆ a székek legyenek felrakva,
 - ◆ az ablakok legyenek bezárva,
 - ◆ a villany legyen eloltva,
 - ◆ a tanterem legyen bezárva.

Az intézkedéseken túl is kérem a Kollégákat az állagmegóváásra az iskola minden épületére és eszközére vonatkozóan.

A szakmai munkánk eredményességéhez természetesen a mindennapi működés feltételeinek folyamatos biztosítása a legfontosabb.

A gyermekétkeztetés térítési díjai a 2023/2024-es tanévben az alábbiak szerint változnak.

	1-2 gyerekes család	3 vagy több gyerekes, és fogyatékos család
Napközi (tízórai, ebéd, uzsonna)	635 Ft	317,50Ft (50%)
Menza (ebéd)	495 Ft	247,50 Ft (50 %)

Vendégébred: 1150 Ft/fő, alkalmazotti: 960 Ft/fő

A gyermekvédelmi támogatásban részesülő, tanulók számára ingyenes az étkezés.

SZEMÉLYI FELTÉTELEK:

Iskolánkban az engedélyezett pedagógus státuszok száma 20 fő. Kállai Zsoltné matematika—kémia—informatika szakos pedagógus és Diószeghy Ágnes tanító nyugdíjba vonult. Bartha-Gyurcsik Edit tartós táppénzen van, második gyermekét várja. A meghirdetett (angol—informatika szakos) álláshelyre nem volt jelentkező, ezért részmunkaidős és nyugdíjas közalkalmazottal kell megoldanunk a feladatot. Hanyicskáné Korpai Brigitta angol, Zsadányi Istvánné tanító és Birta Ferencné kémia—informatika szakos pedagógus személyében. Az ének-zene, fizika, technika és

tervezés órákat áttnítással oldjuk meg a balkányi iskolából: Palkó Tibor, Szoroka Dániel, Békési Attila és Pappné Terdik Anita látják el e tantárgyak oktatását.

Pedagógiai munkánkat 1 fő iskolatitkár 1 fő pedagógiai asszisztens, négy fő takarító, egy fő karbantartó és egy fő közcélú alkalmazott segíti. A pedagógiai asszisztens látja el a tankönyvfelelősi feladatot és segíti a pedagógusok munkáját. A nevelőtestület összetétele egyebekben változatlan maradt. A rendszergazda feladatait várhatóan ebben a tanévben is Békési Attila megbízásos jogviszonyban fogja elvégezni.

Ebben a tanévben Birta Ferenc 40 éves és Gulyásné Képes Krisztina 25 éves jubileumi jutalomban részesül.

NEVELŐ - OKTATÓ MUNKA:

Az előző tanév záró eseményére, a javító vizsgákra 2023. augusztus 24-én került sor. A kiértékelett tanulók száma: 3 fő, sikeresen javító vizsgázott: 2 fő, évfolyamisméltásra utasított sikertelen javítóvizsga miatt: 1 fő. A javító vizsgára utasítottak számára konzultációs felkészítést biztosítottunk, hogy minél eredményesebb legyen a javító vizsga, a felkészítőn a tanulók nagy része megjelent. Intézményünk ebben a tanévben is figyelmet fordít a tanulási nehézségekkel küzdő tanulókra, hogy az évisméltásra utasított tanulók száma 5% alatt maradjon.

A 2023/2024-es tanévet 10 tanulócsoporttal kezdjük. Tanulólétszámunk e tanév kezdetén várhatóan: **197** fő.

A nevelő oktató munkánkat a pedagógiai programunk szerint végezzük.

Továbbra is kiemelt figyelmet fordítunk az intézmény sajátosságaihoz igazodóan a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók speciális képzési igényeire. A módszertani megújulás elemeit a képességkibontakoztató és integrációs valamint a kompetencia alapú nevelés és oktatás eszköztárából merítjük.

Pedagógus I. fokozatot célzó minősítő vizsgán vesz részt, bekerült a 2024. évi minősítési tervbe: Száva Csaba gyakornok. Mesterpedagógus megújító fejlesztő-innovátori minősítésen vesz részt Demendiné Szarvas Erzsébet. 2023. október 10. napján pedagógus tanfelügyeleti eljárásban is szerepel. A minősítések és a tanfelügyelet során az intézményi delegált Birta Ferenc igazgató lesz.

INTÉZMÉNYI TANFELÜGYELET:

Az intézményi tanfelügyelet megállapításait figyelembe véve az alábbi tevékenységeket határoztuk meg hosszú távon az intézmény fejlesztéséhez kapcsolódóan:

Az eljárás azonosítója	07DU7GPZY2Q8KG3L
Az eljárás típusa	Intézményi tanfelügyelet
Kezdő dátum:	2023. április 01.
Befejező dátum:	2028. március 31.

1. Pedagógiai folyamatok

1. Az intézményi önértékelés hangsúlyosabbá tétele, nyomon követhetőségének biztosítása a dokumentumokból. A tanév végi beszámolóknak ehhez kapcsolódóan az elvégzett feladatok összegző értékelése, eredmények, hiányosságok feltárása; majd a következő tanév tervezési dokumentumaiban azok célként való megjelenése.

Tevékenység: A beszámoló külön fejezete elemzi az önértékelés során feltárt megállapításokat.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

1. A tehetségfejlesztés lehetőségeinek szélesítése.

2. Az önálló ismeretszerzés támogatása, a tanulás tanításának, mint rendszernek a kidolgozása.

Tevékenység: Pedagógus-továbbképzések támogatása tehetségfejlesztés tárgykörében.

A tanulás tanítása rendszerének kidolgozása.

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

1. A tanulói mérési eredmények következetesebb felhasználása a rövid és hosszú távú tervezési folyamatban.

2. Az intézmény partnereinek hatékonyabb bevonása az eredményesség javítása érdekében.

3. Az eredmények nyilvánosságra hozatalának széleskörű biztosítása.

Tevékenység:

A mérési eredményeket a munkaközösségek a munkaterv és beszámoló elkészítésekor beépítik dokumentumaikba.

Az intézmény partnerei számára az intézményi munkatervet és beszámolót elektronikusan megküldjük. Eredményeinket az intézmény honlapján nyilvánosságra hozzuk.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

1. Az intézményi honlap aktualizálása, közérdekű adatok nyilvánosságának biztosítása.
2. Lehetőség szerint további jó gyakorlatok átvétele a szervezeti kultúra további fejlődése érdekében.

Tevékenység: Az intézményi honlap aktualizálása, közérdekű adatok feltüntetése.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

1. A partnerek elégedettségének rendszeres mérése, elemzése, mely segítséget jelent az intézmény számára az intézményi stratégia megtervezésében.
2. A fenntartható fejlődés és környezettudatosság pedagógiájának szélesebb körű alkalmazása a mindennapi gyakorlatban.

Tevékenység:

Partneri elégedettségmérés kétéves gyakorisággal: szülők, tanulók, nevelőtestület.

A fenntartható fejlődés és környezettudatosság pedagógiájának beépítése az éves tervezés dokumentumaiba: munkaközösségek munkatervei, tanmenetek, azok alkalmazása a tanítási órán és a tanórán kívüli tevékenységekben.

6. A pedagógiai működés feltételei

1. Az intézményben a meglévő tantermeken kívül tornaterem kialakítása.
2. A különleges bánásmódot igénylő tanulók nevelésének, oktatásának még hatékonyabb fejlesztése érdekében mindkét fejlesztőszoba felszerelésének megvalósítása.
3. A még színvonalasabb nevelő-oktató munka fokozása érdekében további interaktív táblák beszerzése.

Tevékenység:

Pályázati lehetőségek kiaknázása a mindennapos testnevelés infrastruktúrájának fejlesztése érdekében.

Második fejlesztőszoba felszerelésének beszerzése – lehetőség szerint.

Interaktív táblák beszerzése – pályázati forrásból, lehetőség szerint.

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatói irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés

1. A tervezési dokumentumok nyilvánosságának szélesítése.
2. Az intézményi honlap naprakész működtetése.

Tevékenység:

A munkaterv nyilvánosságra hozatala az intézmény honlapján.

Az intézményi honlap folyamatos aktualizálása.

KÉPESSÉGKIBONTAKOZTATÓ FELKÉSZÍTÉS:

Továbbra is kiemelt figyelmet fordítottunk az intézmény sajátosságaihoz igazodóan a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók speciális képzési igényeire. A módszertani megújulás elemeit a képesség-kibontakoztató és integrációs valamint a kompetencia alapú nevelés és oktatás eszközrendszeréből merítjük.

A hátrányok enyhítését szolgáló pedagógiai tevékenységként alkalmazzuk a hátrányos helyzetű tanulók integrációs és képesség-kibontakoztató felkészítését segítő pedagógiai rendszer elemeit:

Kulcskompetenciákat fejlesztő programok és programelemek a következő területekről:

Az önálló tanulást segítő fejlesztés

- a tanulási és magatartási zavarok kialakulását megelőző programok:
- tanulást, iskolai felkészülést segítő foglalkozások: 1–8. évfolyamon
- képességfejlesztő foglalkozások
- az önálló tanulási képességet kialakító programok:
- tanórán kívül egyéni fejlesztési tervre alapozottan
- a tanulók önálló – életkornak megfelelő – kreatív tevékenységére épülő foglalkozások
- tanulási motivációt erősítő és fenntartó tevékenységek:
- tantárgyi és sport szakkörök,
- énekkar
- versenyeztetés
- tanulás tanítása

Eszközjellegű kompetenciák fejlesztése

- tantárgyi képességfejlesztő programok

Személyes és társas kapcsolati kompetenciák fejlesztése

- közösségfejlesztő, közösségépítő programok osztálykeretben és iskolai projektekből
- mentálhigiénés programok témahét keretében

Az integrációt segítő tanórán kívüli programok, szabadidős tevékenységek

- mentori rendszer működtetése:
- 1–8. évfolyamon
- Útravaló program
- témahét - önkéntes és önköltséges Erdei Iskola program
- projekt nap – iskolán kívüli helyszíneken is

Az integrációt elősegítő módszertani elemek

- egyéni haladási ütemet segítő differenciált tanulásszervezés: 1–8. évfolyam tantárgyi tanmenetei alapján
- projekt módszer: 1–8. évfolyam tantárgyi tanmenetei alapján
- kooperativitás: 1–8. évfolyam tantárgyi tanmenetei alapján
- drámapedagógia: 1–8. évfolyam tantárgyi tanmenetei alapján

Műhelymunka – a tanári együttműködés formái

- hospitálásra épülő együttműködés és értékelő esetmegbeszélések:
- szakmai munkaközösségi szinten
- óvoda-iskola szakmai munkaközösségi szinten
- problémamegoldó fórumok:
- esetmegbeszélés
- egy évfolyamon tanítók szakmai fóruma
- társadalmi kerekasztal

A háromhavonta kötelező kompetencia alapú értékelési rendszer eszközei

- a szöveges értékelés – árnyalt értékelés:
- értékelő lap alapján
- egyéni fejlődési napló.

A napi pedagógiai munkánk mellett az **elnyert pályázati programok** végrehajtása kiemelt feladatunk lesz a tanév során.

Útravaló:

A Belügyminisztérium megbízásából a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság nyílt pályázatot hirdet a 2023/2024. tanév Útravaló Ösztöndíjprogram – Út a középiskolába és Út az érettségihez alprogramokban való részvételre.

A Pályázat benyújtása az Útravaló Ösztöndíjprogram (UTR felület) Pályázati adatlap kitöltő felületen keresztül történik a Pályázati felhívásban szereplő feltételeknek megfelelően. A Pályázati felhívás célja a tanulók sikeres tanulmányainak elősegítése, a tanulók felkészítése gimnáziumban, technikumban, vagy szakgimnáziumban való továbbtanulásra. A Pályázati felhívás céljának megvalósulását a tanulók köznevelési intézményein keresztül a mentorok segítik. A pályázó mentor 11.000 Ft/tanuló/hó Támogatásban, a pályázó tanuló a 2022/2023. tanév végi tanulmányi átlaga alapján 9.000-15.500 Ft/hó támogatásban részesülhet a támogatási időszak alatt.

Tanulónként (új pályázó vagy továbbfutó pályázó) Pályázatot nyújthat be a Magyarország területén működő általános iskolával tanulói jogviszonyban álló magyar vagy külföldi állampolgár, aki a 2023/2024. tanévben nappali rendszerű iskolai oktatás keretében tanul és a jelentkezés benyújtásának időpontjában halmozottan hátrányos helyzetű, vagy védelemben vett, vagy családba fogadott, vagy ideiglenes hatállyal elhelyezett, vagy utógondozásban részesül, vagy hátrányos helyzetű, valamint az általános iskola 7-8. évfolyamában tanul és az előző (2022/2023.) tanév végi tanulmányi átlaga - a magatartás és szorgalom jegyek értékelését, minősítését nem beleszámítva - eléri a 3,0-as átlagot.

5. TÁMOGATÁSI IDŐSZAK „A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása” EFOP 3.1.5.-162016-00001

Megvalósítási ideje: 2017. január 2. – 2021. május 31.

2027. december 31-ig a projekthez kapcsolódóan fenntartási kötelezettségünk van.

A korai iskolaelhagyók számának csökkentése az Európa 2020 Stratégia kulcsindikátora. Hazánk vállalása volt, hogy 2020-ig **10%-ra csökkenti** az arányt. A stratégia célkitűzéseire illeszkedve a kiemelt projekt célja: ágazati, helyi közösségi **együttműködések kialakítása** által olyan **komplex és célzott intézményfejlesztő programok** megvalósítása a bevont köznevelési intézményekben, amelyek által **csökken az ott tanulók lemorzsolódási kockázata**, hozzásegítik a tanulókat végzettségek, a munkaerőpiacon nélkülözhetetlen és hasznosítható kompetenciák megszerzéséhez, továbbá az Oktatási Hivatal által működtetett területi és helyi szintű pedagógiai szakmai szolgáltató rendszer fejlesztése.

Az alábbi főbb tevékenységek valósulnak meg a Rövid és középtávú Intézményi Komplex Cselekvési Terve (2023–2024) alapján:

Ssz.	Intézményfejlesztési tevékenység megnevezése	2023		2024		
		7-9.	10-12.	1-3.	4-6.	7-8.
1.	A FEH erőforrás-szükségletének egyeztetése a fenntartóval.	X			X	X
2.	A gyakorlatban tapasztalt esetleges antiszegregatív gyakorlatok, alapelvek leírása.			X	X	
3.	A jelzőrendszer adatainak intézményi elemzése, értékelése	X		X		X
4.	A szelektív folyamatokat csökkentő jól bevált gyakorlatok fenntartása, bővítése		X		X	
5.	A tanulók mérési eredményeinek értékelése.	X	X	X	X	X
6.	A tanulók osztályba, csoportba sorolása a jogszabályok alapján (a lemorzsolódással veszélyeztetett, vagy HH, vagy HHH, magántanuló státuszú tanulók megfelelő aránya)	X		X		
7.	A tanulószobai, a napközis foglalkozás és az informatikai hozzáférések segítségével az iskolában megfelelő pedagógiai környezetet kínálunk a családi háttér kompenzálására a tanulás, a házi feladat elkészítéséhez.	X	X	X	X	X
8.	Adatszolgáltatások (korai jelzőrendszeri adatok, bemeneti adatok: Intézményvezetői kérdőív, Pedagóguskérdőív).			X	X	
9.	Alsó-felső tagozat közötti átmenet kezelését szolgáló programok megvalósítása	X	X	X	X	X
10.	Családi nap megszervezése, megvalósítása		X		X	
11.	Cselekvési terv szerint együttműködés az Alapszolgáltatási Központtal, a jelzőrendszeri adatok közös elemzése érdekében	X	X	X	X	X
12.	Együttműködési megállapodás megvalósítása az Alapszolgáltatási Központtal	X	X	X	X	X

Ssz.	Intézményfejlesztési tevékenység megnevezése	2023		2024		
		7-9.	10-12.	1-3.	4-6.	7-8.
13.	Fellépünk minden diszkrimináció ellen, amely iskolánk tanulóit érinti.	X	X	X	X	X
14.	Humánkapacitás-fejlesztési terv aktualizálása.	X		X		X
15.	Intézményfejlesztési Mikrocsoport havi működtetése.	X	X	X	X	X
16.	Kiemelt figyelmet fordítunk a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók családjainak feltérképezésére, megismerésére.	X	X	X	X	X
17.	Nem végzünk képességbesorolást.	X		X		X
18.	Nevelőtestületi nap		X		X	
19.	Sikeres átmenetet támogató programok kialakítását, fejlesztését támogató intézményi munkacsoport fenntartása.	X	X	X	X	X
20.	Tanulók egyénre szabott fejlesztési tervének elkészítése	X				
21.	Tématerületi Mikrocsoport havi működtetése.	X	X	X	X	X

A Szakolyi Arany János Általános Iskola a 2019/2020. tanév I. félévének végére az általános iskola felső tagozatán az elvárásoknak és vállalásainknak megfelelően 10%-ra csökkent a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók száma, ezt a 2022/2023. tanév végén is tartani tudtuk (9,1%). Célunk ebben a tanévben is, hogy az elvárásoknak megfelelően 10% alatt tartsuk a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók számát.

Határtalanul:

A Miniszterelnökség Nemzetpolitikai Államtitkársága kezdeményezésére, a Bethlen Gábor Alap felett rendelkező Bizottság a Határtalanul! program 2022. évi „Tanulmányi kirándulás hetedikeseeknek” című pályázati kiírására érvényesen benyújtott pályázatok támogatásához kiegészítő forrás biztosításáról döntött annak érdekében, hogy a magyarországi közoktatásban tanuló diákok minél szélesebb körben juthassanak el a szomszédos országok magyarlakta területeire a határon túli magyarság megismerése, a magyarországi és a külhoni magyar fiatalok közötti kapcsolatok kialakítása és erősítése céljából.

A 2022. évi „Tanulmányi kirándulás hetedikeseeknek” című pályázati kiírás kapcsán benyújtott, „Kirándulás Erdély csodálatos kulturális és földrajzi helyszínein” HAT-KP-1-2022/1-001055 azonosító számú pályázatunk 2 230 000 Ft támogatásban részesült. A szakmai és pénzügyi beszámoló elkészítése és benyújtása folyamatban van.

Erzsébet táborok

Az ottalvós élménytáborok fő célja, hogy a táborozók egy turnus ideje alatt (vasárnaptól péntekig) a lehető legtöbb élménnyel gazdagodjanak és minél több kikapcsolódásra legyen lehetőségük. A programok aktív részvételre épülnek, a tapasztalati úton történő tanulást helyezik a középpontba. A megszerzett élmények motiválhatják a gyerekeket az életmód változtatásában és hatással lehetnek a jövőkéjükre is. Erzsébet táborban ezen a nyáron 2023.07.31 – 2023.08.04-ig üdült 33 tanulóval Fonyódligeten Rása Mónika, dr. Urbán Ágnes, Dombóváriné Kovács Bernadett, Dombóvári Ferenc kíséretében.

Lázár Ervin Program

A nemzeti identitás erősítését célzó programokról szóló 1042/2019. (II.18.) Korm. határozat alapján Magyarország Kormánya egyetértett azzal, hogy az ezeréves magyar kultúra a jelen állampolgárainak és a jövő nemzedékeinek művelődése, önkifejezése és nemzeti identitása, valamint Magyarország kulturális fennmaradása szempontjából fundamentális jelentőségű érték, ennél fogva kiteljesítése az állam kiemelt felelőssége. A fenti Kormányhatározat alapján a Lázár Ervin Program szociális helyzetétől és lakóhelytől függetlenül minden, az 1-8. évfolyamon tanuló általános iskolai diák részére tanévenként egyszeri alkalommal ingyenesen biztosítja a színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, illetve az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának élményét.

Fenntarthatósági témahét

A Fenntarthatósági Témahét A környezet védelme és a fenntarthatóság érdekében egyre több civil szervezet és önkormányzat tesz lépéseket, kezdeményezéseket. Globális felmelegedés, vízhiány, csökkenő energiakészlet, klímaváltozás. Ezek a veszélyek fenyegetik Földünket, ha gyorsan nem változtatunk szemléletünkön és magatartásunkon. A szemléletváltásra a gyermekek a legfogékonyabbak, épp ezért fontos, hogy már iskolás korban megismerjék a téma jelentőségét és tudatában legyenek személyes érintettségüknek hiszen kis odafigyeléssel ők is sokat tehetnek a Föld védelméért. A fenntarthatósági témahét 2024. április 22–26. között lesz megvalósítva.

A tanév során célunk pedagógiai programunk alapján olyan gyermekek nevelése, akik:

- használható értékekkel hagyják el iskolánkat korszakoktól és politikától függetlenül,
- megállják helyüket a középiskolákban,
- megtanulnak tanulni, tudásukat használni, ismereteiket bővíteni,
- elsajátítják az egész életen át tartó tanulás alapjait, valamint a tanulási folyamatot megkönnyítő képességeket, készségeket és kompetenciákat:
 - A tanulás kompetenciái
 - Kommunikációs kompetenciák: anyanyelvi és idegen nyelvi
 - Digitális kompetenciák
 - Matematikai gondolkodási kompetencia
 - Személyes és társas kapcsolati kompetenciák
 - Kreativitás, önkifejezés, kulturális tudatosság
 - Munkavállalói, vállalkozói kompetencia
- a társas kapcsolataikat az emberek egymás iránti tisztelete hatja át, jellemezi őket az udvariasság, jó modor, kedvesség,
 - a kulturált együttlét szabályait ismerik és alkalmazzák,
 - akarnak együttműködni másokkal, elfogadják a szabályokat és megállapodásokat,
 - szeretik és védik környezetüket, az őket körülvevő természetet,
 - igénylik a játék, a mozgás szabadságát, az egészséges versenyszellemet,
 - megfelelő kommunikációs készséggel, munkakultúrával rendelkeznek,
 - ismerik és büszkéek nemzeti értékeinkre, ápolják hagyományainkat,
 - képesek az önmegvalósítást, az önértékelést, az önuralmat és toleranciát személyiségük részévé tenni.

ALSÓ TAGOZATOS SZAKMAI MUNKA

Az alsó tagozat nagyfelmenő oktatási rendszerében az 1-4. évfolyamon osztálytanítás módszerével tanítunk.

- 1. o) osztály osztályfőnöke: Katona Zoltánné
- 2. o) osztály osztályfőnöke: Máténé Illés Ildikó
- 3. o) osztály osztályfőnöke: Káplár Krisztina
- 4. o) osztály osztályfőnöke: Rása Mónika

FELSŐ TAGOZATOS SZAKMAI MUNKA

- 5. a) osztály osztályfőnöke: Jakabné Sós Anita
- 5. b) osztály osztályfőnöke: Demendiné Szarvas Erzsébet
- 6. o) osztály osztályfőnöke: Nagyné Sarka Éva
- 7. o) osztály osztályfőnöke: Szabóné Szokol Klára
- 8. a) osztály osztályfőnöke: Gulyásné Képes Krisztina
- 8. b) osztály osztályfőnöke: Mándiné Szabó Marianna

Ebben a tanévben is folytatja tevékenységét iskolánkban a Tomsits Rudolf Művészeti iskola. Néptánc, grafika, citera, zongora, furulya, klarinét, fuvola, szaxofon tanszakon várják a tanulók jelentkezését.

Az első és második osztályosoknak csoportos zenei előkészítőt is biztosít az iskola.

A munka- és balesetvédelmi oktatást az SZMSZ-ben megnevezett tantárgyaknál az első tanítási órán meg kell tartani és a jegyzőkönyvet a tanulókkal alá kell írni.

DIÁKÖNKORMÁNYZAT

A Diákönkormányzat munkáját az iskola pedagógiai célkitűzéseivel és munkarendjével összehangolva végzi a tanulók, a tanulóközösség érdekeinek képviseletéért. A Diákönkormányzat működésének feltételeiről az iskola gondoskodik. Biztosítja termeinek és eszközeinek ingyenes használatát.

A havonta megrendezésre kerülő fórumokon a diákok véleményeinek, javaslatainak meghallgatásával változatos, tartalmas iskolai programok szervezése a cél, mely javíthatja a diákok közérzetét az iskolában tartózkodás ideje alatt. A diákközyűlés az iskola tanulóinak legmagasabb tájékoztató-tájékoztató fóruma, amelyet a tanév során össze kell hívni.

Kiemelt témák a tanév során:

- A hagyományos programok megszervezése
- Tanulói igénymerésen alapuló munkaterv/programterv

A diákönkormányzat feladata továbbá az iskolai és közszégi rendezvényeken a tanulók megfelelő részvételének biztosítása az elvárásoknak megfelelően, iskolánk hagyományainak őrzése az ünnepek, megemlékezések szervezésével, lebonyolításával a diákönkormányzat vezető pedagógusa, Rása Mónika szervezésében, az alsó és felső tagozat osztályfőnökeinek segítő együttműködésével.

MUNKAKÖZÖSSÉGEK

Elvárás, hogy hatékonyan nyújtsanak segítséget a pedagógusoknak és az iskolavezetésnek a szakmai, módszertani kérdésekben, az intézményben folyó nevelő és oktató, valamint minőségfejlesztési munka tervezésében, szervezésében, és ellenőrzésében. Kállai Zsoltné a reál munkaközösség vezetője nyugdíjba ment, helyette Mándiné Szabó Marianna látja el a jövőben a munkaközösségvezetői feladatokat. Az intézményünkben három munkaközösség működik:

- a reál munkaközösség – Mándiné Szabó Marianna,
- a humán munkaközösség – Nagyné Sarka Éva,
- az alsó tagozatos munkaközösség – Máténé Illés Ildikó vezetésével.

Valamennyi munkaközösség segítségét és aktív részvételét kérem a tanév során az alábbi területeken:

○ *Tanulás tanítása:*

- Törekednünk kell arra, hogy a tanulóknál kialakítsuk a sajátos, legcélravezetőbb tanulási módokat és stratégiákat.
- Fejlesztelnünk kell a gondolkodási, elsősorban a rendszerezési problémamegoldó képességet.
- Meg kell ismertetnünk a tanulás módszereit és technikáit. Közvetlen tanulói segédleteik mellett legyenek képesek más információs adatbázis használatára.
- Fel kell hívni a tanulók figyelmét a tanulás akadályaira.
- A figyelem mérése és fejlesztése (figyelemkoncentrációt javító gyakorlatok, játékok beiktatása).
- Hogyan tanuljunk humán és reál tantárgyat? (a módszertani különbségek, megoldási javaslatok).
- Tanulási technikák megismertetése: szöveg hangos olvasása, néma olvasás, elmondás más személynek, önmagunknak, ismétlés, lényegkiemelés.

Az országos mérések eredményessége érdekében kiemelten kezeljük a kulcskompetenciák fejlesztését és az egyéni haladási ütemet segítő differenciált tanulásszervezést.

A reál és a humán szakmai munkaközösség a rendelkezésre álló kompetenciamérések elemzését követően fejlesztési javaslatokat határoznak meg, segítik az eredmények javítására készített intézkedési terv végrehajtását. Célunk iskolánk pozíciójában szignifikáns javulás elérése az országos kompetenciamérésen, tanulóink valós eredményei érzék el az elvárható eredményeket, figyelembe véve tanulóink „Hozott Érték Index” és CSH – családháttér-index – mutatóit, mely a

tanuló otthoni helyzetére vonatkozó index, tájékoztatást ad a szülők iskolai végzettségéről és az otthoni tanulást segítő eszközök mennyiségéről, valamint a család anyagi jólétét jelző tárgyak meglétéről.

AZ ISKOLAI KÖNYVTÁR

Az iskolai könyvtár feladata továbbra is a tanításhoz és a tanuláshoz szükséges dokumentumok rendszeres gyűjtése, feltárása, nyilvántartása, őrzése, gondozása, e dokumentumok helyben használatának biztosítása, kölcsönzése, valamint tanórai és tanórán kívüli foglalkozások tartása.

Az iskolai könyvtár tartós tankönyveket és a tanulók által alkalmazott segédkönyveket szerez be, melyeket a rászoruló tanuló számára egy-egy tanévre kikölcsönöz.

AZ ISKOLA KÜLSŐ KAPCSOLATAI:

Az intézmény *fenntartója és működtetője a Nyíregyházi Tankerületi Központ*. Szakmai irányításukkal segítik az intézmény munkáját. A személyi jellegű kifizetésekről a jogszabályoknak megfelelően gondoskodik a fenntartó. A karbantartási munkálatokhoz biztosítja az anyagi forrást. Ellátja a működtetői feladatokat.

A tanév elején osztályonként megválasztjuk a *szülői munkaközösség* vezetőket. Az 1999-ben létrehozott alapítványunk hatékonyan működik. Alapítványunk közhasznú szervezetként a 2002-es adóévtől már a személyi jövedelemadó 1%-ával is támogatható. Az alapítvány alapszabályának a módosítása megtörtént, módosítottuk a támogatási formákat és a felhasználható pénz arányát.

Az *egyházak* vezetőivel kialakítottuk a hit- és erköstan oktatás rendjét. Az egyházak vezetőivel kapcsolatunk a kölcsönös megértésen alapul. Ünnepi rendezvényeinket megtisztelik jelenlétükkel.

A *Szakolyi Micimackó Óvodával* az iskola-előkészítő nevelési szakaszban az együttműködésünk jó. Az óvoda pedagógusai rendszeresen meglátogatják az első osztályosokat. A leendő elsős pedagógusok tavasszal tervezik meglátogatni az óvodai csoportokat, hogy megismerjék a nagycsoportos óvodásokat. Ünnepi rendezvényeinket kölcsönösen látogatjuk.

Szakoly Község Önkormányzata: Az iskola vezetősége meghívottként vesz részt a képviselő-testületi üléseken. Intézményünk SZMSZ-e szerinti nemzeti ünnepeinket a települési rendezvényeken valósítjuk meg.

Az önkormányzat fenntartásában működő, iskolánk szomszédságában elhelyezkedő *Integrált Községi Szolgáltató Tér Petőfi Sándor Művelődési Ház* az előző tanévben számos gyermekeknek szóló előadással, szakmai programjaink megvalósításához a színházterem ingyenes biztosításával segítette nevelő-oktató munkánkat, melyre a továbbiakban is számítunk. A *Könyvtár* megújult épületében könyvtári foglalkozásokon és órákon vehetnek részt tanulóink.

Az *Oktatási Hivatal Nyíregyházi Pedagógiai Oktatási Központja* munkatársaival a kapcsolatunk jó, a megfelelő, színvonalas szakmai segítséget mindig megkapjuk, illetve szükség esetén igényt tartunk rá.

Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás Szakoly Alapszolgáltatási Központ eddigi tevékenységével segítette nevelő-oktató munkánkat. Napi kapcsolatban vagyunk a szolgálat helybeli és környező településeinek munkatársaival, az osztályfőnökök és gyermekvédelmi feladatok ellátásával megbízott pedagógusokon keresztül. Együttműködünk a háromhavonkénti szöveges értékelésben a hátrányos helyzetű gyermekek segítése érdekében.

A *Dél-Nyírségi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltató Központ* a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a szociális segítő munka eszközeivel támogatást nyújt az iskolai szociális segítő szolgáltatás keretében.

A *Roma Nemzetiségi Önkormányzat* segítségére továbbra is számítunk a hátrányos helyzetű és a roma tanulók nevelése, oktatása során, a gyermekek lemorzsolódásának csökkentése, és a társadalomba való beilleszkedésük elősegítése érdekében.

A *Tomsits Rudolf Alapfokú Művészeti Iskola* 2014 óta van jelen intézményünkben. A művészeti tanszakokba való bekapcsolódás lehetősége a szülői és tanuló igények kielégítését szolgálja.

A *Balkányi Rendőrőrssel* való kapcsolattartás: együttműködés a helyi körzeti megbízottal, illetve az Iskola Rendőre Program végrehajtására kijelölt rendőrökkel. A rendőrőrs parancsnoka meghívott vendége rendezvényeinknek. Pályaorientációs napon, gyermeknapon kitelepülve a rendőrség munkájának bemutatásával bűnmegelőzési és pályaorientációs tevékenységet végeznek.

A **Polgárőr Egyesület** elnöke szintén meghívott vendége iskolai eseményeinknek, szeptemberben és októberben segítik a tanulók gyalogos közlekedését az intézmény épülete előtt.

A Szakolyi Arany János Általános Iskola Iskolai Sportkör Szakmai Programja

A sportkör jellemzői, célja, feladata

A 2023/2024. évi tanévre szóló szakmai program célkitűzéseinek végrehajtása érdekében az iskolai sportkör munkáját a testnevelő tanárok irányítják. A szakmai programot a diákok igényeinek felmérése, diákönkormányzat véleménye alapján készítik el, a sportköri foglalkozások jellege is véleményüket tükrözi. Természetesen figyelembe veszik az intézményi lehetőségeket és adottságokat.

Az iskolai sportkör tagsága az iskola tanulóiból áll.

Az iskolai sportköri tagság a tanulói jogviszonnyal egyidőben keletkezik, az iskolából való távozással megszűnik.

Célja: Tagjainak rendszeres mozgási lehetőséget, játékot, versenyekre való felkészülést, a rendelkezésre álló diákolimpiai és más versenyrendszerekben való szereplés biztosítása.

A sportkör feladata: Az adott tanítási évre szóló szakmai program feladatainak elvégzése a mindennapos testedzés feladatainak ellátása

Az iskolai sportkör működése:

A sportkör önálló gazdálkodással nem rendelkezik, ezért a szükséges eszközbeszerzést intézményi keretből biztosítjuk.

Csoportok:

I. csoport vezetője: Száva Csaba

II. csoport vezetője: Száva Csaba

III. csoport vezetője: Balogh Sándorné

IV. csoport vezetője: Száva Csaba

V. csoport vezetője: Száváné Faggyas Bernadett

VI. csoport vezetője: Száváné Faggyas Bernadett

A csoportvezetők munkáját Száváné Faggyas Bernadett fogja össze, az ő irányítása, útmutatása alapján történik a tanulók versenyztetése, jelentkezése a versenyekre, a diákolimpiával kapcsolatos teendők, szervezési munkák, feladatok ellátása.

Az alábbi teendők ellátása szükséges:

- Jelentkezés, utazás, utaztatás, megrendelés, névsor, utaslista, szülői tájékoztatók stb.
- Nevezési díj igénylése, autóbusz igénylés, adminisztrációs tevékenység
- Információ átadása, kapcsolattartás, együttműködés
- A helyi versenyek megszervezésének valamennyi feladata (Kíírás, eszközök biztosítása, tájékoztatás, szervezés, lebonyolítás, értékelés, jutalmazás)

A tanévben biztosított sportköri óraszám a következő:

1-4. csoport: mindennapos testnevelés keretében, heti 5 órában

6. csoport: kosárlabda iskolai sportkör heti 2 órában

Ezen felül az iskolai sportköri foglalkozásokat támogatja:

- A „Szakoly Sportegyesület” – foci

Az iskolai sportkör foglalkozások programja:

Időpont	Tervezett tevékenység	Felelősök
2023. szeptember	csoportok kialakítása	testnevelést tanító pedagógusok
Folyamatos	pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése, pályázatok elkészítése	Száváné Faggyas Bernadett
2023. szeptember 29.	Magyar Diáksport Nap	Osztályfőnökök, testnevelést tanító pedagógusok
2024. február	Házi verseny	Alsó tagozaton testnevelést tanító pedagógusok
2024. március	Házi verseny	Alsó tagozaton testnevelést tanító pedagógusok
2024. május	Házi verseny	Száváné Faggyas Bernadett

A TANÉV HELYI RENDJE:

A Tanév Helyi Rendjét a belügyminiszter 30/2023. (VIII. 22.) BM rendelete határozza meg.

- Alakuló értekezlet: 2023. augusztus 21.
- Tanévnyitó értekezlet: 2023. augusztus 31.
- Ünnepeles tanévnyitó: 2023. szeptember 1. (péntek) 8.00 óra
- A 2023/2024. tanévben a tanítási év első tanítási napja 2023. szeptember 1. és utolsó tanítási napja 2024. június 21. A tanítási napok száma – ha e rendelet másképp nem rendelkezik – egyszáznyolcvan nap.
- Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. október 27. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2023. november 6. (hétfő).
- Felmérő dolgozatot a készség tantárgyak kivételével a tanév elején az ismétlést követően: legkésőbb 2023. október 02-ig kell megírni.
- Magyar Diáksport Napja 2023.09.29.
- A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. december 21. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2024. január 8. (hétfő).
- A tanítási év első féléve 2024. január 19-ig tart. Az iskolák 2024. január 26-ig értesítik a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket, az első félévben elért tanulmányi eredményekről.
- Az első félév utolsó napját követő tizenöt napon belül az iskoláknak nevelőtestületi értekezleten el kell végezniük a pedagógiai munka elemzését, értékelését, hatékonyságának vizsgálatát. A nevelőtestületi értekezletről készített jegyzőkönyvet tájékoztatás céljából meg kell küldeni a fenntartónak. A nevelőtestületi értekezlet időpontja: 2024. február 1.
- Csibeavató az alsó tagozaton: 2023.10.06.
- Arany János nap 2024.03.04.
- Nyílt tanítási nap: 2024. március 25.
- Az iskolai kórus foglalkozások időpontja: keddi és csütörtöki napokon 14.00 – 14.45 percig.
- A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. március 27. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2024. április 08. (hétfő).

A középfokú iskolai, a kollégiumi felvételi eljárás, valamint az Arany János Programokkal kapcsolatos feladatok lebonyolításának ütemezése a 2023/2024. tanévben:

	A	B
1.	Határidők	Feladatok
2.	2023. szeptember 8.	A köznevelésért felelős miniszter pályázatot hirdet az Arany János Tehetséggondozó Programba és az Arany János Kollégiumi Programba történő jelentkezésről.
3.	2023. szeptember 30.	A Hivatal a honlapján közlemény formájában nyilvánosságra hozza a középfokú iskolák tanulmányi területeinek meghatározási formáját.
4.	2023. október 20.	A középfokú iskolák a középfokú intézmények felvételi információs rendszerében – a Hivatal által közzétett közleményben foglaltak szerint – meghatározzák tanulmányi területeiket, és rögzítik a felvételi eljárásuk rendjét tartalmazó felvételi tájékoztatójukat.
5.	2023. október 20.	A középfokú iskolák, kollégiumok nyilvánosságra hozzák a honlapjukon a felvételi tájékoztatójukat.
6.	2023. október 31.	Az általános iskola tájékoztatja a nyolcadik évfolyamos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről.

7.	2023. október 31.	Az általános iskola tájékoztatja a hetedik évfolyamra járó tanulók szüleit arról, hogy gyermekük iskoláztatásával kapcsolatos kérdésben a szülők közösen döntenek, valamint arról, hogy ha az iskolaválasztással kapcsolatban a szülők vagy a szülő és a gyermek között vita van, annak eldöntése a gyámhatóság hatáskörébe tartozik, és gyermekük felvételi lapjait az általános iskola a gyámhatósági döntés szerint továbbítja.
8.	2023. november 15.	A Hivatal közzéteszi a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumi központi írásbeli felvételi vizsgát szervező gimnáziumok, továbbá a nyolcadik évfolyamosok számára központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények jegyzékét.
9.	2023. november 30.	A tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára közvetlenül a központi írásbeli felvételi vizsgát szervező – az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázat benyújtása esetén a pályázatban megjelölt – intézménybe.
10.	2023. december 8.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények eddig az időpontig jelentik a Hivatalnak – a Hivatal által meghatározott módon – a hozzájuk a központi írásbeli felvételi vizsgákra jelentkezők alapján a feladatlapigényüket.
11.	2023. december 8.	Az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázatok benyújtása.
12.	2024. január 18.	Az Arany János Kollégiumi Programba történő pályázatok benyújtása.
13.	2024. január 19.	Az Arany János Tehetséggondozó Programba tartozó intézmények megszervezik a találkozást a programba jelentkezőkkel.
14.	2024. január 20.	Az általános felvételi eljárás kezdete.
15.	2024. január 20., 10.00	Központi írásbeli felvételi vizsgák az érintett 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban. Központi írásbeli felvételi vizsgák a kilencedik évfolyamra és az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára az érintett intézményekben.
16.	2024. január 30., 14.00	Pótló központi írásbeli felvételi vizsgák a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban, továbbá a kilencedik évfolyamra, valamint az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára azoknak, akik az előző írásbelin alapos ok miatt nem tudtak részt venni.
17.	2024. január 31.	Az Arany János Tehetséggondozó Programba tartozó intézmények megszervezik a találkozást a programba jelentkező, a pótló írásbelin részt vett tanulókkal.
18.	2024. február 9.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények a Hivatal által meghatározott módon értesítik az írásbeli eredményéről a tanulókat.
19.	2024. február 9.	Az Arany János Tehetséggondozó Programban és az Arany János Kollégiumi Programban részt vevő intézmények a programra benyújtott pályázatok eredményéről – egymás egyidejű előzetes értesítésével és a köznevelésért felelős miniszter bevonásával – értesítik az érintett törvényes képviselőket, tanulókat és általános iskolákat.
20.	2024. február 21.	Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak. (A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezésről a tanuló közvetlenül is továbbíthatja a jelentkezési lapot a gimnáziumnak, a tanulói

		adatlapot a Hivatalnak.)
21.	2024. március 4. – március 20.	A szóbeli vizsgák az általános felvételi eljárás keretében.
22.	2024. március 22.	A közép fokú iskola eddig az időpontig nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét.
23.	2024. április 8–10.	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolában. (A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezés esetén a szülő egyénileg is előállíthatja a módosító tanulói adatlapot.)
24.	2024. április 10.	A módosító tanulói adatlapok továbbításának határnapja. Az általános iskola eddig az időpontig elzárva őrzi az eredeti, korábban beküldött tanulói adatlap egyik példányát, és a módosító tanulói adatlapot továbbítja a Hivatalnak. (A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezés esetén a szülő egyénileg is továbbíthatja a módosító tanulói adatlapot a Hivatalnak.)
25.	2024. április 12.	A Hivatal elektronikus formában megküldi a közép fokú iskoláknak a hozzájuk jelentkezettek listáját ABC sorrendben.
26.	2024. április 17.	A Hivatal a módosító tanulói adatlapok alapján kiegészíti a jelentkezettek listáját.
27.	2024. április 22.	A közép fokú iskola igazgatója az ideiglenes felvételi rangsort – a Hivatal által meghatározott módon – megküldi a Hivatalnak.
28.	2024. április 26.	A Hivatal kialakítja a végeredményt az igazgatói döntések és tanulói adatlapok egyeztetése alapján, és elküldi azt a közép fokú iskoláknak (egyeztetett felvételi jegyzék).
29.	2024. május 2.	A felvételt hirdető közép fokú iskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.
30.	2024. május 6–22.	Rendkívüli felvételi eljárást kell tartani, ha az általános felvételi eljárás keretében a felvehető létszám 90%-ánál kevesebb tanulót vettek fel.
31.	2024. május 6. – augusztus 31.	A közép fokú iskola igazgatója rendkívüli felvételi eljárást írhat ki.
32.	2024. május 22.	A 2024. május 22-ig megtartott rendkívüli felvételi eljárást meghirdető iskola igazgatója dönt a felvételi kérelmekről.
33.	2024. június 1.	A benyújtott kérelmek alapján lefolytatott jogorvoslati eljárás befejezése a fenntartónál.
34.	2024. június 26–28.	Beiratkozás a közép fokú iskolákba.

Országos mérések a 2023/2024-es tanévben:

A tanév során az országos mérést az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani:

- a) 4–5. évfolyam: szövegértés, matematika mérés;
- b) 6–11. évfolyam: szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelvi mérés az angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében;
- c) 5–11. évfolyam: digitális kultúra és történelem kísérleti mérés.

A mérésben érintett tanulók a 4. évfolyamon egy, az 5. évfolyamon két, a 6–11. évfolyamon három mérési napon vesznek részt. A mérések előkészítéséhez szükséges, a Hivatal által meghatározott adatokat az iskolák 2023. december 6-ig küldik meg.

A mérésekre 2024. március 4. és 2024. június 3. között kerül sor. A méréseket a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani. Az iskolák a mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb 2024. június 12-ig küldik meg.

A Hivatal a mérések előzetes tanulói eredményeit 2024. június 14-ig küldi meg az iskoláknak.

A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák 2023. október 13-ig felméri azon első évfolyamos tanulók körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az általános iskolák 2023. október 27-ig jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az általános iskolák a kiválasztott tanulókkal 2023. december 8-ig elvégzik.

Az általános iskolai feladatellátásban részt vevő nevelési-oktatási intézmények a nyolcadik évfolyamos tanulók számára – a felnőttoktatásban tanulók kivételével – 2023. szeptember 19. és 2023. október 11. között megszervezik az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérő- és támogató eszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával. A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatokat az iskolák a Hivatal részére 2023. október 18-áig küldik meg.

A 2023/2024. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése alapján, országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák – az 5-8. évfolyamon 2024. január 9. és 2024. május 10. között szervezik meg. A mérés eredményeit az érintett iskolák 2024. június 21-ig töltik fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

Az emléknapok és megemlékezések rendje iskolánkban:

- ✓ Aradi vértanúk emléknapja (2023. október 6.) 1-4. évfolyamon magyar nyelv és irodalom, 5-8. évfolyamon történelem óra keretében,
- ✓ 2023. október 23. az iskola teljes közössége,
- ✓ Kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja (február 24.) történelem óra keretében,
- ✓ 2024. március 15. nemzeti ünnepen az iskola teljes közössége,
- ✓ Holokauszt áldozatainak emléknapja (2024. április 14.) történelem óra keretében,
- ✓ a Nemzeti Összetartozás Napja megemlékezés 2024. június 4. - a trianoni békediktátum 104. évfordulója – az iskola teljes közössége.

A tanév helyi rendjének egyéb meghatározott időpontjai:

- Felmérő dolgozatok megírása a készség tantárgyak kivételével tanév végén az összefoglalást követően: 2024. június 17-ig (hétfő)
- Ballagás: 2024. június 21. (péntek)
- A második tanulmányi félév pedagógiai munkájának elemzésére, értékelésére, hatékonyságának vizsgálatára nevelőtestületi értekezlet: 2024. június 27. Az intézményi tanácsnak és a fenntartónak nevelőtestületi értekezleten készített jegyzőkönyv megküldési időpontja: 2024. augusztus 31.

A tanítási évben – a tanítási napokon felül – a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra az általános iskolában felhasználható négy nap tanítás nélküli munkanap:

- ✓ Pedagógus továbbképzés mérés-értékelés tárgykörben – 2023. október 30.
- ✓ Pályaorientációs nap – 2023. október 27.
- ✓ Pedagógus továbbképzés konfliktuskezelés témában – 2024. június 3.
- ✓ 1 nap gyermeknap, DÖK nap 2024. június 20.

Osztályozó vizsgák:

- ✓ 2024.01.09. – 2024.01.11.
- ✓ 2024.06.12. – 2024.06.14.

- Tanévzáró ünnepség: 2024. június 27. (csütörtök)
- Javítóvizsga felkészítő: 2024. augusztus 22. 9.00 órától 12.00 óráig
- Javítóvizsgák: 2024. augusztus 23.

Adminisztráció:

- ✍ Osztály/csoportnaplók megnyitása: 2023. szeptember 01.
- ✍ Törzslapok megnyitása: 2023. szeptember 15.
- ✍ Tanórán kívüli foglalkozások naplójának megnyitása: 2023. szeptember 01.
- ✍ Tanmenetek elkészítése: 2023. augusztus 31.
- ✍ Munkaközösség, DÖK munkatervének elkészítése: 2023. augusztus 24.
- ✍ Diákigazolványok ügyintézése: 2023. szeptember 1. hete

Szülői értekezletek:

- 2023. szeptember 01. - 1. és 5. évfolyam
- 2023. október 2. - 1–8. évfolyam
- 2023. december 11. - 1–8. évfolyam
- 2024. április 22. 1–8. évfolyamon szülői értekezlet és szaktanári fogadó óra

Rendkívüli szülői értekezletet tartani különös indokkal az igazgató előzetes tájékoztatásával lehet.

A további szülői találkozásokra lehetőséget teremtve:

- hetente egy fogadó órát tart az intézmény minden pedagógusa egyénileg meghirdetett időpontban.

- Éves rendes Diákközgyűlés – 2023. szeptember 15.
- Nevelőtestületi információs értekezlet minden hónap első hetében és szükség szerint.
- A tanulók orvosi vizsgálatainak időpontja: minden héten kedden 8-11 óráig tanítási napokon

Tisztelt Kollégák!

Kérem a jelen munkaterv elfogadását a 2023/2024-es tanévre, és minden Kollégám lelkiismeretes munkáját a végrehajtás során!

Szakoly, 2023. augusztus 31.

Birta Ferenc
igazgató

1. számú melléklet: Versenynaptár

Szakolyi Arany János Általános Iskola Versenynaptár a 2023/2024. tanévre							
	Verseny elnevezése	Tantárgy	Korosztály	Szint (helyi, járási, megyei stb.)		Felkészítő tanár neve	Tervezett időpont/ideőszak
1.	Ki tud többet az előző év anyagából?	történelem	7-8. évfolyam	helyi		Gulyásné Képes Krisztina, Seres Csilla	szeptember
2.	Járás online szövegértés verseny	magyar nyelv és irodalom	5-8. évfolyam	járás		dr. Urbin Ágnes	november
3.	Körzeti feladatmegoldó verseny német nyelv	német nyelv	5 évfolyam	körzeti verseny helyi szervezéssel		Demendiné Szarvas Erzsébet, Jakabné Sós Anita	május
4.	Arany János Napi vetélkedő	angol, német nyelv,	4-8. évfolyam	helyi		Demendiné Szarvas Erzsébet, Jakabné Sós Anita	március
5.	Nyíregyei kiskörzeti verseny	német nyelv	4. évfolyam	járás	24 km	Demendiné Szarvas Erzsébet, Jakabné Sós Anita	április
6.	Simonyi Zsigmond helyesírási verseny	magyar nyelv	5-8. évfolyam	országos		dr. Urbin Ágnes, Szabóné Szokol Klára, Nagyné Sarka Éva	március
7.	Országos Német Nyelvi Verseny 7. - 8. osztályosoknak	német nyelv	7-8. évfolyam	országos		Demendiné Szarvas Erzsébet, Jakabné Sós Anita,	január
8.	Kulcs a tudáshoz megyei szövegértés verseny	magyar nyelv és irodalom	5-8. évfolyam	megyei	60 km	r. Urbin Ágnes, Szabóné Szokol Klára, Nagyné Sarka Éva	2024 tavasza
9.	TIT versenyek	magyar, angol, német	4-8. évfolyam	helyi, megyei, országos	360 km	dr. Urbin Ágnes, Szabóné Szokol Klára, Nagyné Sarka Éva, Demendiné Szarvas Erzsébet, Jakabné Sós Anita	2024 tavasza
10.	Apáczai helyesírási verseny	magyar nyelv	felső tagozat	helyi, megyei, országos	60 km	dr. Urbin Ágnes, Szabóné Szokol Klára, Nagyné Sarka Éva	2024 tavasza
11.	1848/1849-es forradalom és szabadságharc emlékére rendezett verseny	Történelem	felső tagozat	Helyi		Gulyásné Képes Krisztina, Seres Csilla	március
12.	Ki tud többet a Holokausztról?	Történelem	7. 8. osztályosok	Helyi		Gulyásné Képes Krisztina, Seres Csilla	április
13.	Arany János Napi anyanyelvi verseny	Magyar nyelv és irodalom	felső tagozat	Helyi		dr. Urbin Ágnes, Szabóné Szokol Klára, Nagyné Sarka Éva	február
14.	Arany János Napi szövegértésverseny	Magyar nyelv és irodalom	felső tagozat	Helyi		dr. Urbin Ágnes, Szabóné Szokol Klára, Nagyné Sarka Éva	február
15.	Karácsonyi vers- és prózaíróverseny	Magyar nyelv és irodalom	5-8. évfolyam	helyi		dr. Urbin Ágnes, Szabóné Szokol Klára, Nagyné Sarka Éva	december

	Verseny elnevezése	Tantárgy	Korosztály	Szint (helyi, járási, stb.)		Felkészítő tanár	Tervezett határidő
1.	Ki tud többet a 6-os természetből?	természettudomány	7. o	helyi		Gulyásné Képes Krisztina	2023. szeptember 30.
2.	Ki tud többet a 7-es földrajzból?	földrajz	8.o	helyi		Gulyásné Képes Krisztina	2023. szeptember 30.
3.	Matematika házi verseny	matematika	5-8.o	helyi		Demendiné Szarvas Erzsébet, Dombóváriné Kovács Bernadett, Rása Mónika	2024. január 31.
4.	Földrajz házi verseny	földrajz	7-8.o	helyi		Gulyásné Képes Krisztina	2024. február 29.
5.	Biológia házi verseny	biológia	7-8.o	helyi		Mádniné Szabó Marianna	2024. február 29.
6.	Arany János napi rajzverseny	vizuális kultúra	5-8.o	helyi		Mádniné Szabó Marianna	2024. február 29.
7.	Természettudomány házi verseny	természettudomány	5-6. o	helyi		Gulyásné Képes Krisztina, Mádniné Szabó Marianna	2024. március 31.
8.	Arany János Kupa	testnevelés	5-8.o	helyi		Szaváné Faggyas Bernadett, Száva Csaba, Rása Mónika	2024. március 31.
9.	Diákolimpia	testnevelés	5-8.o	megyei		Szaváné Faggyas Bernadett, Száva Csaba	2024. május 31.
10.	Járás rajzverseny	vizuális kultúra	5-8.o	járás		Mádniné Szabó Marianna	2024. május 31.

	Verseny elnevezése	Tantárgy	Korosztály	Szint (helyi, járási, megyei stb.)		Felkészítő tanár neve
1.	Rajzverseny	vizuális kultúra	1.,2.,3.,4. évfolyam	Helyi		Alsó tagozatos munkaközösség
2.	Házitanító egyéni matematika verseny	matematika	2.,3.,4. évfolyam	Helyi, területi, országos		Alsó tagozatos munkaközösség
3.	Rajzverseny	vizuális kultúra	1.,2.,3.,4. évfolyam	Helyi		Alsó tagozatos munkaközösség
4.	Matek Guru csapatverseny	matematika	2.,3.,4. évfolyam	Helyi		Alsó tagozatos munkaközösség
5.	Nyelvészkezők csapatverseny	magyar nyelv és irodalom	2.,3.,4. évfolyam	Helyi		Alsó tagozatos munkaközösség

6.	Helyesírás verseny	magyar nyelv és irodalom	1.,2.,3.,4. évfolyam	Helyi		Alsó tagozatos munkaközösség
7.	Matek GuruCsapatverseny verseny	matematika	2.,3.,4.évfolyam	Területi		Alsó tagozatos munkaközösség
8.	Nyelvészkedők csapatverseny	magyar nyelv és irodalom	2.,3.,4.év folyam	Területi		Alsó tagozatos munkaközösség
9.	A tudás kulcsa-szövegértés verseny	magyar nyelv és irodalom	2.,3.,4. évfolyam	Megyei		Alsó tagozatos munkaközösség
10.	Versmondó verseny	magyar nyelv és irodalom	1.,2.,3.,4. évfolyam	Helyi		Alsó tagozatos munkaközösség
11.	Vers- és prózamonó verseny	magyar nyelv és irodalom	1.,2.,3.,4. évfolyam	Területi-Geszteréd		Alsó tagozatos munkaközösség
12.	Játékosan a kötelezőről csapatverseny	magyar nyelv és irodalom	2.,3.,4.évfolyam	Területi-Biri		Alsó tagozatos munkaközösség
13.	Matematika verseny	matematika	1.,2.,3.,4.évfolyam	Helyi		Alsó tagozatos munkaközösség
14.	Matek Guru csapatverseny	matematika	2.,3.,4. évfolyam	Országos		Alsó tagozatos munkaközösség
15.	Nyelvészkedők csapatverseny	magyar nyelv és irodalom	4. évfolyam	Országos		Alsó tagozatos munkaközösség

2. számú melléklet: Vezetői ellenőrzési terv

IDŐPONT	TEVÉKENYSÉG	FELELŐS	INTÉZKEDÉS/ ELLENŐRZÉS
Augusztus	Munkakörnyezet felülvizsgálata	Igazgató/ Igazgatóhelyettes	Igazgató
	Technikai dolgozók munkavégzése	Technikai dolgozók	Igazgató
	Tantárgyfelosztás	Igazgató/ Igazgatóhelyettes	Fenntartó/ KT
	Munkaterv	Szabályzat szerint	Igazgató/ Fenntartó
	Órarend, teremrend	Igazgató/ Igazgatóhelyettes	Igazgató / DÖK/ KT
	Munka- és tűzvédelem	Igazgatóhelyettes	Igazgató
Szeptember	Munkaköri leírások / megbízások / jubileumi jutalmak felülvizsgálata	Igazgatóhelyettes/iskolaitkár	Igazgató
	Adminisztráció	Osztályfőnök/ csoportvezető	Munkaközösség vezető / Igazgató
	Házirend/ Ügyeleti rendszer	Munkaközösség vezető/ DÖK segítő pedagógus/pedagógusok	Igazgató
	Tanmenetek	Szaktanárok	Munkaközösség vezető /Igazgató
	Munkaközösségek, DÖK munkatervei	Munkaközösség vezető/ DÖK segítő pedagógus	Igazgató
	Törvényes munkaidő	Alkalmazottak	Igazgató/KT
Október	Intézményi statisztika	Osztályfőnökök/ Igazgatóhelyettes	Igazgató
November	Törvényes munkaidő	Alkalmazottak	Igazgató /KT
	Óralátogatások	Szaktanárok/ munkaközösség-vezetők	Igazgató
	Elektronikus osztály/csoport naplók áttekintése	Osztályfőnökök/ csoportvezetők	Igazgató/ helyettes
December	Törvényes munkaidő	Alkalmazottak	Igazgató/KT
	Tanórán kívüli foglalkozások	Osztályfőnökök/ csoportvezetők	Igazgató
	Írásbeli dolgozatok	Szaktanárok	Igazgató
Január	Törvényes munkaidő	Alkalmazottak	Igazgató
	Tantermek/csoport szobák állaga	Osztályfőnökök/ csoportvezetők	Igazgató/ helyettes
	Tájékoztató fizet/ellenőrző könyv áttekintése	Osztályfőnökök	Igazgató/ helyettes
	Tanulói teljesítmény értékelésének áttekintése	Szaktanárok/ Osztályfőnökök	Igazgató
Február	Pedagógus továbbképzések felülvizsgálata	Pedagógusok/pedagógiai munkát közvetlenül segítők/Igazgatóhelyettes	Igazgató
	Törvényes munkaidő	Alkalmazottak	Igazgató
	Óralátogatások	Szaktanárok/ munkaközösség-vezetők	Igazgató
Március	Technikai dolgozók munkavégzése	Technikai dolgozók	Igazgató
	Elektronikus osztály/csoport naplók áttekintése	Osztályfőnökök/ csoportvezetők	Osztályfőnökök/ csoportvezetők
	Törvényes munkaidő	Alkalmazottak	Igazgató
Május	Tanórán kívüli foglalkozások	Osztályfőnökök/ csoportvezetők	Igazgató
	Pedagógus továbbképzések megvalósulása	Pedagógusok/pedagógiai munkát közvetlenül segítők/Igazgatóhelyettes	Igazgató
	Törvényes munkaidő	Alkalmazottak	Igazgató/KT
	Egyéni értékelések	Pedagógusok/pedagógiai munkát közvetlenül segítők	Igazgató
Június	Intézmény-értékelés	Szabályzat szerint	Igazgató/ Fenntartó
	Adminisztráció/ irattározás/	Osztályfőnökök/	Igazgató

	szabadságok	Csoportvezetők/szaktanárok/iskolaitkár/helyettes/ pedagógiai asszisztens	
	Statisztikák	Osztályfőnökök/ szaktanárok/iskolaitkár/pedagógiai asszisztens	Igazgatóhelyettes
	Leltározás/ selejtezés	Szaktanárok/iskolaitkár/pedagógiai asszisztens	Igazgatóhelyettes
	Táboroztatás/ kirándulás	Osztályfőnökök	Igazgató
Július	Tárgyi feltételek	Szaktanárok, osztályfőnökök	Igazgató
	Személyi feltételek	Igazgatóhelyettes	Igazgató
	Beiratkozás/ beiskolázás	Igazgatóhelyettes iskolaitkár/pedagógiai asszisztens	Igazgató

3. számú melléklet: Munkaközösségek, gyermekvédelem, diákönkormányzat munkatervei

A REÁL MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE

KÉSZÍTETTE: MÁNDINÉ SZABÓ MARIANNA MUNKAKÖZÖSSÉG-VEZETŐ

A reál munkaközösséghez a természettudományos tantárgyakat és a készségtantárgyakat tanító pedagógusok tartoznak. Tagjai a matematikát, fizikát, kémiát, biológiát, földrajzot, természettudományt, digitális kultúrát, vizuális kultúrát, testnevelést és technika és tervezést tanító tanárok. Munkaközösségünk tevékenységével az iskolai oktató-nevelő munkájának hatékonyságát igyekeznek segíteni.

Fontos feladatunknak tartjuk a különböző tantárgyak közötti kapcsolat lehetőségeinek feltárását, a tapasztalatok megbeszélését a tanév során.

A 2023/24-es tanévre munkatervünk összeállításához figyelembe vettük az iskola pedagógiai programját, a helyi hagyományokat, a munkaközösségi tagok javaslatait és az előző évek tapasztalatait.

Az oktató-nevelő munka feladatai:

- A természettudományos gondolkodásmód kialakítása.
- Kulcskompetenciák fejlesztése minden tantárgy esetében.
- Ismeretek elmélyítése, önálló ismeretszerzés igényére törekvés.
- Írásbeli és szóbeli kifejezőképesség fejlesztése.
- Folyamatos felkészülés az országos mérésekre.
- A tanulók ismeretszintjének folyamatos mérése, ellenőrzése.
- Problémamegoldó gondolkodás szemléletének előtérbe helyezése.
- A természet szeretetére és a környezettudatos magatartásra nevelés.
- A testi fejlődés-érés támogatása, a higiéniai szokások kialakítása, erősítése.
- Egészséges életmódra nevelés, ellenállóképesség, edzettség fejlesztése.
- Vizuális kommunikáció, esztétikai érzék, befogadóképesség, kreativitás fejlesztése.
- Tantárgyi koncentráció fejlesztése.
- Változatos munkamódszerek alkalmazása a tanítási-tanulási folyamatban.
- Módszertani kultúra frissítése, IKT eszközök használata.
- A tanulóknak ki kell fejleszteni az információs rendszerben való eligazodás, valamint annak kritikai módon való használatának képességét.
- Felzárkóztatás (felzárkóztató foglalkozás).
- Tehetséggondozás (tehetséggondozó foglalkozás, szakkör, sportkör).
- Versenyeken való részvétel, eredményességre törekvés.

- Szűkebb és tágabb környezetünk megismerése.
- A kollektív siker és tevékenység öröme.
- Tanulóink személyiségének tiszteletben tartása és formálása.
- Helyes emberi magatartásra nevelés.
- Magyarságtudat erősítése.

Kiemelt feladataink : a mérésekre való felkészülés, felzárkóztatás, központi felvételre való felkészítés, versenyeztetés.

A nagyobb eredményesség érdekében több alkalommal tervezünk próbaméréseket. Ehhez segítségül használjuk az E-dia és az Ementor rendszer feladatbankjának feladatsorait és a klett.hu oldalon található korábbi évek feladatsorait és megoldókulcsait. Mesterprogram keretében dr. Urbin Ágnes tanórákat végez, melynek dokumentált eredményeit munkaközösségünk is feldolgozza. A központi felvételre készülő tanulók számára hetente tartunk felvételi előkészítőt.

Munkaközösségünk tagjai:

Tagok	Szakok
Birta Ferenc	földrajz - testnevelés
Demendiné Szarvas Erzsébet	matematika
Pappné Terdik Anita	fizika – áttanítással
Dombóváriné Kovács Bernadett	matematika
Gulyásné Képes Krisztina	földrajz
Birta Ferencné	kémia – digitális kultúra
Máandiné Szabó Marianna	biológia – vizuális kultúra
Szaváné Faggyas Bernadett	testnevelés
Száva Csaba	testnevelés
Békési Attila	technika és tervezés – áttanítással
Rása Mónika	matematika

Tervezett foglalkozások:

Hónap	Tevékenység	Felelős
augusztus	<ul style="list-style-type: none">• A munkaközösség megalakulása, az éves feladatok megbeszélése• Munkaterv elkészítése, véleményezése• Versenynaptár összeállítása• Tanmenetek elkészítése, leadása	munkaközösség tagjai Máandiné Szabó Marianna Máandiné Szabó Marianna szaktanárok
szeptember	<ul style="list-style-type: none">• Balesetvédelmi oktatások megtartása	szaktanárok

	<ul style="list-style-type: none"> • Őszi dekoráció elkészítése az aulában • Őszi teremdíszító verseny indítása • Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata 8.o • Sportdélután osztály szinten • Diákolimpia felkészülés • Ki tud többet a 6-os természetből? • Ki tud többet a 7-es földrajzból? 	<p>Mándiné Szabó Marianna osztályfőnökök</p> <p>Gulyásné Képes Krisztina, Mándiné Szabó Marianna Száváné Faggyas Bernadett, Száva Csaba</p> <p>Gulyásné Képes Krisztina Gulyásné Képes Krisztina</p>
október	<ul style="list-style-type: none"> • Állatok világnapja – Játékos vetélkedő • Őszi kézműves foglalkozás • Diákolimpia felkészülés 	<p>Mándiné Szabó Marianna Rása Mónika Mándiné Szabó Marianna Száváné Faggyas Bernadett, Száva Csaba</p>
november	<ul style="list-style-type: none"> • Márton napi ügyességi verseny • Alsós-felső átmenet könnyítése 5.o. matematika • Tökdíszítő verseny, osztályonként • Diákolimpia felkészülés 	<p>Száváné Faggyas Bernadett, Száva Csaba</p> <p>Demendiné Szarvas Erzsébet, Rása Mónika</p> <p>Békési Attila, Rása Mónika Száváné Faggyas Bernadett, Száva Csaba</p>
december	<ul style="list-style-type: none"> • Gyengén teljesítő tanulók szüleinek értesítése • Mikulás torna csapatoknak • Diákolimpia felkészülés • Teremdíszítő verseny, téli dekoráció elkészítése • Karácsonyi kézműves foglalkozás osztályonként • Téli dekoráció elkészítése az aulában 	<p>osztályfőnökök</p> <p>Rása Mónika, Száváné Faggyas Bernadett, Száva Csaba</p> <p>osztályfőnökök</p> <p>Mándiné Szabó Marianna</p>
január	<ul style="list-style-type: none"> • Félév zárása, I. féléves beszámoló elkészítése • Matematika házi verseny lebonyolítása, évfolyamonként • Diákolimpia felkészülés 	<p>Mándiné Szabó Marianna</p> <p>matematika szakos kollégák</p> <p>Száváné Faggyas Bernadett, Száva Csaba</p>
február	<ul style="list-style-type: none"> • Arany János Napi rajzversenyre való felkészülés • Földrajz verseny 7-8.o. • Biológia verseny 7-8.o. 	<p>Mándiné Szabó Marianna</p> <p>Gulyásné Képes Krisztina Mándiné Szabó Marianna</p>

március	<ul style="list-style-type: none">• Arany János Kupa• Diákolimpia – részvétel • Rajzverseny kiállítása• Tavaszi dekoráció készítése az aulában• Tantermek tavaszi dekorációja• Természetismeret verseny 5-6.o• Víz Világnapja plakát, megemlékezés, vetélkedő	Száváné Faggyas Bernadett, Száva Csaba, Rása Mónika Mándiné Szabó Marianna osztályfőnökök Gulyásné Képes Krisztina Mándiné Szabó Marianna Demendiné szarvas Erzsébet
április	<ul style="list-style-type: none">• Fenntarthatósági témahét• Tavaszi kézműves foglalkozás, osztályonként• Bemutató óra• Diákolimpia - részvétel	Mándiné Szabó Marianna Száváné Faggyas Bernadett, Száva Csaba
május	<ul style="list-style-type: none">• A gyengén teljesítők, bukásra állók figyelmének felhívása, korrepetálása• Diákolimpia - részvétel	szaktanárok, osztályfőnökök Száváné Faggyas Bernadett, Száva Csaba
június	<ul style="list-style-type: none">• Munkaközösség tevékenységének értékelése• Beszámoló elkészítése• Tanévzárás.	munkaközösség tagjai Mándiné Szabó Marianna

Folyamatos, illetve több hónapot magába foglaló feladatok, tevékenységek:

- A tanulók országos mérésekre való felkészítése: február – május
- Az országos mérések lebonyolítása: március – június
- A 8. osztályos tanulók felvételire való felkészítése: szeptember - január
- Matematika tantárgyból folyamatos felzárkóztatás és tehetséggondozás a tanév folyamán.

A HUMÁN MUNKAKÖZÖSSÉGMUNKATERVE

KÉSZÍTETTE: NAGYNÉ SARKA ÉVA MUNKAKÖZÖSSÉG-VEZETŐ

A munkaközösség tagjai:

Demendiné Szarvas Erzsébet – német nyelv

Gulyásné Képes Krisztina – történelem, állampolgári ismeretek

Jakabné Sós Anita – német nyelv

Seres Csilla – történelem, hon- és népismeret, állampolgári ismeretek

dr. Urbin Ágnes – magyar nyelv, irodalom

Szabóné Szokol Klára – magyar nyelv, irodalom, dráma és színház

Nagyné Sarka Éva – magyar nyelv, irodalom

Hanyicskáné Korpai Brigitta –angol nyelv

Palkó Tibor- ének-zene

Szoroka Dániel- ének-zene

Osztályfőnökök:

5.a osztály: Jakabné Sós Anita

5.b osztály: Demendiné Szarvas Erzsébet

6. osztály: Nagyné Sarka Éva

7. osztály: Szabóné Szokol Klára

8.a osztály: Gulyásné Képes Krisztina

8.b osztály: Mándiné Szabó Marianna

Célok, feladatok:

Történelem

A tanév során kiemelt célként fejlesztjük a tanítási órákon a tanulók kommunikációs képességeit. Ez történelem órákon a szövegértési feladatok feldolgozásán keresztül valósulhat meg. A tanulóknak törekedniük kell a történelmi szövegek minél teljesebb megértésére és saját szavaikkal történő értelmezésére.

Igyekszünk elérni, hogy a tanulók a témakörökhöz kapcsolódó kérdéseiket meg tudják fogalmazni és a feltett kérdésekre egész mondatos választ tudjanak adni.

Hangsúlyt fektetünk a tananyaghoz kapcsolódó ábrák, képek, karikatúrák elemzésére.

Igyekszünk változatos munkaformákat alkalmazni, s az interaktív tábla segítségével az ismereteket elmélyíteni.

A szóbeli feleletek és a kiselőadások elősegítik a történelem órákon a tanulók kommunikációs képességeinek fejlesztését.

A másik kiemelt célkitűzésünk a tanév során a tanulók személyiségének fejlesztése. Történelem órán minden tanulónak időben és térben el kell tudni helyeznie magát és az elmúlt eseményeket a világban. Ezt segítik a kronológiai és a topográfiai gyakorlatok az órákon.

Megfigyeljük milyen hasonlóságok és eltérések vannak a mai ember és a régen élt emberek élete között, melyek azok a gazdasági, társadalmi és kulturális összefüggések, melyek az ember személyiségfejlődését meghatározhatták a múltban és meghatározzák a jelenben. Összehasonlító feladatok segítenek ennek érzékeltetésében.

A személyiségfejlesztéshez hozzátartozik az egyéni képességek kibontakoztatásának lehetővé tétele.

Nagy figyelmet fordítunk a tehetséggondozásra illetve a felzárkóztatásra.

Kiemelten kezeljük a mindenkit megillető alapvető emberi jogokat.

Magyar nyelv és irodalom

- a helyesírási készség fejlesztése
- szövegértés, szövegalkotás javítása
- kulturált nyelvi magatartás kialakítása
- olvasóvá nevelés
- népszokások őrzése
- a tanulói tevékenységformák tudatos tervezése
- a házi feladat az önálló tanulás része legyen, egyértelmű és ellenőrizhető, de nem unalmas.

A **helyesírás javítása** érdekében A magyar helyesírás szabályai c. kötet rendszeres használatára ösztönözzük tanulóinkat, valamint helyesírási gyakorló feladatokat végeztetünk.

A **szövegértés, szövegalkotás, olvasás fejlesztése** azért kiemelt feladatunk, mert az iskolai tanulás eredményességét – szinte valamennyi tantárgy területén – jelentősen befolyásolja az a körülmény, hogyan olvasnak, hogyan értenek meg különböző típusú szöveget, hogyan tudják kifejezni magukat a tanulók. Ennek érdekében különböző szépirodalmi és egyéb szövegek mögöttes jelentését tudatosan kerestetjük és fogalmaztatjuk meg a gyerekekkel. Ismertetés, kritika, könyvajánlás írása, kiselőadás tartására ösztönözzük őket. Céljaink között szerepel év elején egy bemeneti, egy félévi és egy év végi szövegértés teszt megírása a gyerekekkel különböző típusú szövegekből, így folyamatosan nyomon tudjuk követni a tanulók szövegértési képességének fejlődését, időben pótolhatjuk a hiányosságokat.

A szóbeli kifejezést fejlesztő gyakorlatok: köszönés, bemutatkozás, különféle beszédhelyzetekben való megnyilvánulások. A szövegértés javítása érdekében feladatsorokat végeztetünk, ahol az országos kompetencia tesztekben is megtalálható típusfeladatokkal találkozhatnak tanulóink.

A **kulturált nyelvi magatartás elsajátítása** elsősorban kommunikációs gyakorlatok révén történik. A helyes és igényes beszédre való törekvést valamennyi tantárgy feladatává kell tennünk.

Az **olvasóvá nevelés** az iskolai és a községi könyvtár adta lehetőségek felhasználásával, lexikonok, szótárak használatának megismertetésével, a gyerekek érdeklődési körének megfelelő szövegek, ifjúsági regények olvastatásával történik.

A **népszokások gyűjtésére, felelevenítésére** is nagy hangsúlyt kívánunk fektetni ebben a tanítási évben is. Továbbra is gyűjtjük a karácsonyi, a húsvéti népszokásokat is, amit plakáton szeretnénk megörökíteni.

Célkitűzéseink között szerepel különböző háziversenyek szervezése, Arany János- napi versmondó verseny, helyesírási verseny, szövegértés verseny, történelmi vetélkedő megtartása.

Továbbra is fontos feladatunknak tartjuk a „Bendegúz” anyanyelvi versenyre való felkészülést, ahol már szép eredményeket értek el tanulóink.

Hon- és népismeret

A hon- és népismeret tantárgy olyan értékeket közvetít a gyerekek számára, ami nem csupán egy érdekes ismerethalmaz, hanem lelkünk, szellemünk egyik fontos építőköve lehet.

Fontos feladat a tantárgy megszerettetése a gyerekekkel. Éppen ezért az osztályozásnál nem feleltetést, a szigorú számonkérés gyakorlatát követjük. Döntsön a gyűjtőmunka, a rajzok minősége, a beszámolók készítése, a modul iránti érdeklődés, a közös munkában történő részvétel mértéke.

Feladataink a tanév során:

- Megismerni lakóhelyünk szellemi kultúráját
- Szaktantermünk gyűjteményének folyamatos bővítése
- Segítség nyújtása a nemzeti ünnepeinkhez fűződő vetélkedők, megemlékezések megtartásához

- A hagyomány szokáscselekményeinek megismerése és kedv esetén kipróbálása. Jeles napok szokásai (lucázás, betlehemezés, regölés)

Ének-zene

- ◆ Muzsikáló közösség és zeneszerető-értő közönségnevelés.
- ◆ Módszertani kultúránk fejlesztése a zenei nevelés terén.
- ◆ A tanév során tanult dalok tiszta, kifejező, átélt éneklésére legyen képes a tanuló.
- ◆ Szerezzon jártasságot a különböző műfajok elkülönítésében.
- ◆ Nyújtson számára örömet a zenehallgatás, fejlessze szépérzékét, empátiás képességét.
- ◆ Magabiztosan alkalmazza a tanult hangjegyformákat.
- ◆ Iskolai, valamint községi ünnepélyeken biztos szövegtudással énekeljék nemzeti énekeinket: Kölcsey Ferenc Himnuszát és Vörösmarty Mihály Szózatát.

Angol/Német nyelv

Alsó tagozat:

- Az idegennyelv megkedveltetése kisgyermekkorban
- Játékos nyelvoktatás (dalok, játékok, mondókák)
- Kooperatív módszerek alkalmazása
- Nyelvi fakultáció
- Versenyeztetés
- Tehetséggondozás
- Felzárkóztatás

Felső tagozat:

- Tehetséggondozás
- Versenyeken való részvétel
- Felzárkóztatás
- Felvételi vizsgára való felkészítés
- Beszédközpontú nyelvoktatás
- Országismeret (más népek szokásainak, kultúrájának megismerése, elfogadása)
- Nyelvi fakultáció
- Kompetenciamérésre való felkészítés

Osztályfőnöki

Erkölcsei nevelés:

- A tanulók erkölcsi érzékének fejlesztése
- Cselekedeteikért és azok következményeiért viselt felelősségtudat elmélyítése
- Igazságérzetük kibontakoztatása
- Társadalmi beilleszkedésük elősegítése

Nemzeti öntudat, hazafias nevelés:

- A tanulók ismerjék meg nemzeti népi kultúránk értékeit, hagyományait.
- Alakuljon ki bennük a közösséghez való tartozás, hazaszeretet.

Önismeret és társas kapcsolati kultúra fejlesztése:

- Az önismeret a társas kapcsolati kultúra alapja
- Elő kell segíteni a tanulók kedvező adottságainak kifejezésre juttatását
- Hozzá kell segíteni, hogy képessé váljék érzelmi hiteles kifejezésére, empátiára, és kölcsönös elfogadásra
- A megalapozott önismeret hozzájárul a boldog, egészséges és kultúrált egyéni és közösségi élethez, mások megértéséhez és tiszteletéhez, szeretetteljes emberi kapcsolatok kiépítéséhez.

Családi életre nevelés:

- A családnak kiemelkedő jelentősége van a gyerekek és a fiatalok erkölcsi életének, önismeretének, testi-lelki egészségének, közösségi létének alakításában.
- A családi életre való felkészítés segítséget nyújt a gyerekeknek és fiataloknak a felelős párkapcsolatok kialakításában, a családban felmerülő konfliktusok kezelésében

- Társadalmi elvárás, hogy a nevelési-oktatási intézmények harmonikus családi mintákat, helyes erkölcsi normákat közvetítsenek.
- Foglalkozni kell a szexuális kultúra kérdésével is.

Testi-lelki egészségre nevelés:

- A pedagógusok készítsék fel a tanulókat arra, hogy legyen igényük a helyes táplálkozásra, mozgásra, stresszkezelés módszereinek alkalmazására.
- Legyenek képesek a lelki egyensúlyuk megővésére.
- Sajátítsák el az egészséges életmód elveit és próbáljanak meg azok szerint élni.
- Kerüljék a függőséget okozó káros szenvedélyeket.

Környezettudatosság:

- A tanulónak meg kell tanulnia az erőforrásokat tudatosan, takarékosan és felelősség-teljesen használni.

Gazdasági és pénzügyi nevelés:

- A feltörekvő nemzedéknek hasznosítható ismeretekkel kell rendelkeznie a vállalkozások és háztartások életét meghatározó gazdasági- pénzügyi intézményekről és folyamatokról.

Pályaorientáció:

- Az iskolának- a tanulók életkorához igazodva és a lehetőségekhez képest-átfogó képet kell nyújtania a munka világáról a gyerekek számára.

Médiatudatosságra nevelés:

- Médiatudatosságra nevelés során a tanulók megismerkednek a média működésével, a média és a társadalom kölcsönös kapcsolatával, a valóságos és virtuális, a nyilvános és bizalmas érintkezés megkülönböztetésével, ezeknek etikai és jogi jelentőségével.

A tanulás tanítása:

A pedagógusnak meg kell tanítania, hogy:

- Hogyan alkalmazhatók a megfigyelés és a tervezett kísérlet módszere
- Hogyan használhatók a könyvtári és más információk
- Hogyan mozgósíthatók az előzetes ismeretek és tapasztalatok
- Hogyan dolgozhatnak együtt a tanulók csoportban

Állampolgárságra, demokráciára való nevelés:

- A demokratikus jogállam működésének alapja az állampolgári részvétel, mely erősíti a nemzeti öntudatot, összhangot teremt egyéni célok és közjó között.
- A cselekvő állampolgárt jellemzi a törvénytisztelet, emberi méltóság és jogok tisztelete, erőszakmentesség.

Ezek a nevelési célok intézményi szintű követése, a hozzájuk rendelt feladatok végrehajtása a színvonalas pedagógiai munka meghatározó fokmérője, a pedagógiai- szakmai ellenőrzés egyik fontos kritériuma.

Az osztályfőnök feladatai:

- ❖ Megfelelő magaviseletű, az iskolai-, a diák-önkormányzati munkában és az iskolai rendezvényeken aktívan résztvevő osztályközösséget alakít ki.
- ❖ Fejleszti a tanulók személyiségét, elősegíti egészséges testi és lelki fejlődésüket.
- ❖ Elősegíti a társadalmi normákhoz és az iskolai elvárásokhoz igazodó értékrend kialakítását és elfogadását.
- ❖ Tanórán kívüli, szükség esetén iskolán kívüli közösségfejlesztő, szabadidős programokat szervez (pl. osztálykirándulás, túra, színház-, múzeumlátogatás).
- ❖ Az iskolai rendezvényeken kíséri az osztályát, felügyel a tanulókra.
- ❖ Megismeri a tanulók családi és szociális körülményeit.
- ❖ Rendszeres kapcsolatot tart és együttműködik tanulók szüleivel.
- ❖ Rendszeres kapcsolatot tart és együttműködik az osztályban tanító nevelőkkel.
- ❖ Figyelemmel kíséri a diákok tanulmányi előmenetelét, és erről rendszeresen tájékoztatja a szülőket.
- ❖ Együttműködik a gyermekvédelmi feladatok ellátásával megbízott pedagógussal, szükség esetén a gyermekjóléti és családsegítő szolgálattal.
- ❖ Minden hónap végén érdemjeggyel értékeli a tanulók magatartását és szorgalmát.
- ❖ A tanév elején elkészített osztályfőnöki tanmenet szerint vezeti az osztályfőnöki órákat.
- ❖ Elkészíti az osztálystatisztikákat.

Minden tantárgyból kiemelt feladatunk a digitális mérésekre való felkészülés, ennek érdekében több alkalommal tervezünk próbaméréseket. A korábbi évek gyakorlatának megfelelően ebben nagy segítségünkre vannak az E-dia, és az Ementor rendszer feladatbankjában található feladatsorok és a klett.hu oldalon található korábbi évek feladatsorai és megoldókulcsai. Mesterprogram keretében dr. Urbin Ágnes tanórákat végez, melynek dokumentált eredményeit munkaközösségünk is feldolgozza.

A központi felvételi eredmények javítása érdekében továbbra is hetente tartunk felvételi előkészítőt, szükség esetén a délutáni foglalkozások keretében is gyakorlunk erre a fontos eseményre.

Hónap	Téma	Felelősök	Határidők
Augusztus	A munkaközösség megalakulása A tanév feladatainak meghatározása Teremrendezés, szemléltető eszközök készítése Az éves munkaterv elkészítése A tanmenetek átdolgozása	a munkaközösség tagjai	augusztus vége

Szeptember	<p>Az ügyeleti rendszer megszervezése Szülői értekezlet lebonyolítása az 5. évfolyamon Tanulói nyilvántartások elkészítése Ki tud többet az előző év anyagából? történelem verseny a 7-8. évfolyam számára Év eleji felmérések Helyzetkép az osztályokról Hangos olvasás felmérése A versenynaptár kialakítása Felvételi előkészítő a nyolcadik évfolyamon</p>	<p>osztályfőnökök munkaközösség tagjai Gulyásné Képes Krisztina</p> <p>magyar nyelvet tanító pedagógusok</p> <p>dr. Urbin Ágnes, Szabóné Szokol Klára</p>	<p>szeptember 1.</p> <p>szeptember 15. szeptember vége szeptember közepe</p> <p>szeptember 15.</p>
Október:	<p>Az aradi vértanúk napjának megünneplése Október 23-ai községi megemlékezésen való részvétel, az irodalmi műsor összeállítása majd előadása Tanulmányi versenyekre való készülés Felvételi előkészítő a nyolcadik évfolyamon</p> <p>Szülői értekezlet minden évfolyamon Pályaorientációs kiállítás megtekintése</p> <p>Őszi játékos idegen nyelvi hét</p> <p>Felvételi előkészítő a nyolcadik évfolyamon</p>	<p>Seres Csilla, Gulyásné K. K Nagyné Sarka Éva</p> <p>a munkaközösség tagjai dr. Urbin Ágnes, Szabóné Szokol Klára osztályfőnökök 7., 8., osztály osztályfőnökei Demendiné Szarvas Erzsébet dr. Urbin Ágnes, Szabóné Szokol Klára</p>	<p>október 6. október 23.</p> <p>folyamatos</p> <p>október 3.</p> <p>október közepe október vége</p>
November	<p>Német nyelvi filmklub 6-8. évfolyamon</p> <p>Az adventi gyertyagyújtásokra való műsor összeállítása Márton napi projekt Járási online szövegértés verseny szervezése és lebonyolítása Felvételi előkészítő a nyolcadik évfolyamon</p>	<p>Demendiné Szarvas Erzsébet Nagyné Sarka Éva osztályfőnökök dr. Urbin Ágnes</p> <p>dr. Urbin Ágnes, Szabóné Szokol Klára</p>	<p>november vége</p> <p>minden advent utáni hétfő november vége</p>
December	<p>Pályaválasztási szülői értekezlet tartása</p> <p>Szülői értekezlet és fogadó óra minden évfolyamon Karácsonyi vers- és prózairó verseny Plakát készítése a karácsonyi ünnepkörhöz kapcsolódóan Karácsonyi ünnepi műsor szervezése, lebonyolítása Felkészülés a felvételire</p> <p>Német nyelvű énekverseny szervezése 4-6. osztályos tanulóknak</p> <p>Próbamérések lebonyolítása</p>	<p>Gulyásné Képes Krisztina Máandiné Szabó Marianna a munkaközösség tagjai, a magyar nyelvet tanító pedagógusok</p> <p>Nagyné Sarka Éva dr. Urbin Ágnes, Szabóné Szokol Klára Demendiné Szarvas Erzsébet, Jakabné Sós Anita Minden pedagógus</p>	<p>december 12.</p> <p>december 12.</p> <p>december 19.</p> <p>december 21. folyamatos</p> <p>december 20.</p> <p>december közepe</p>
Január	<p>Félévi felmérések Felkészülés mérésekre, szövegértést fejlesztő gyakorlatok minden évfolyamon. Az Ügyeleti beosztás aktualizálása. Az első félév értékelése, a félévi statisztikák elkészítése</p> <p>Részvétel az Országos Német Nyelvi Versenyen 7. - 8. osztályosoknak</p> <p>Német nyelvű játékos bemutató foglalkozás a 3. osztályosok számára Felvételi előkészítő a nyolcadik évfolyamon A központi felvételi megírása</p>	<p>minden pedagógus</p> <p>Nagyné Sarka Éva minden pedagógus osztályfőnökök Demendiné Szarvas Erzsébet, Jakabné Sós Anita Demendiné Szarvas Erzsébet dr. Urbin Ágnes, Szabóné Szokol Klára</p>	<p>Január 19. folyamatos</p> <p>január 22.</p> <p>január vége versenykiírás szerint</p> <p>január vége</p>

Február	<p>Felkészülés a mérésekre, próbamérések lebonyolítása Kommunista és egyéb diktatúrák áldozatairól való megemlékezés történelem óra keretében</p> <p>TIT vármegyei anyanyelvi és idegen nyelvi versenyen való részvétel Arany János-napi szövegértés és helyesírási verseny lebonyolítása</p> <p>Arany János napi idegen nyelvi verseny lebonyolítása</p>	<p>a munkaközösség tagjai Seres Csilla Gulyásné Képes Krisztina dr. Urbin Ágnes Nagyné Sarka Éva Szabóné Szokol Klára Demendiné Szarvas Erzsébet, Jakabné Sós Anita, Hanyicskáné Korpai Brigitta</p>	<p>folyamatos február 27. március közepe február 28. február 28.</p>
Március	<p>Arany János napi megemlékezés Az idegen nyelvi és magyar nyelvi versenyek eredményhirdetése az Arany János napi ünnepség keretében.</p> <p>Nőnap műsor Történelmi vetélkedő az 1848-49-es forradalom- és szabadságharc tiszteletére Március 15. megünneplése - községi ünnep, az irodalmi műsor összeállítása majd előadása Nevezés és készülés a kiskörzeti idegen nyelvi versenyekre</p>	<p>Nagyné Sarka Éva dr. Urbin Ágnes, Demendiné Szarvas Erzsébet, Jakabné Sós Anita, Hanyicskáné Korpai Brigitta Nagyné Sarka Éva Gulyásné Képes Krisztina Seres Csilla Nagyné Sarka Éva</p> <p>Demendiné Szarvas Erzsébet, Jakabné Sós Anita, Hanyicskáné Korpai Brigitta</p>	<p>március 2. március 2. március 8. március 15. március 15. versenykiírás szerint</p>
Április	<p>Készülés és részvétel a nyírgelsei, nagykállói és balkányi idegen nyelvi versenyen, megrendezésük esetén. Szülői értekezlet minden évfolyamon. Felkészülés a mérésre</p> <p>Anyák napi műsor összeállítása az 5. évfolyamon Húsvéti népszokások gyűjtése, plakát készítése Német nyelvi húsvéti projekt</p> <p>Ki tud többet a holokausztról? –történelmi vetélkedő a 7. és 8. osztályos tanulók részvételével Körzeti német nyelvi verseny szervezése az 5. évfolyamon</p>	<p>idegen nyelvet oktató pedagógusok</p> <p>osztályfőnökök a munkaközösség tagjai mk tagjai Demendiné Szarvas Erzsébet, Jakabné Sós Anita</p> <p>Gulyásné Képes Krisztina Seres Csilla Erzsébet, Jakabné Sós Anita</p>	<p>folyamatos április 24. április eleje április 17. április vége</p>
Május	<p>'Kules a tudáshoz' megyei szövegértés versenyen való részvétel</p> <p>Anyák napi műsor előadása 5. évfolyamon Körzeti német verseny lebonyolítása az 5. évfolyamon</p> <p>Országos mérés idegen nyelvből 6., 7. és 8. évfolyamon, szövegértés mérés 5-8. évfolyamon Szalagtűzés szervezése</p>	<p>dr. Urbin Ágnes Nagyné Sarka Éva Szabóné Szokol Klára</p> <p>Jakabné Sós Anita Demendiné Szarvas Erzsébet munkaközösség tagjai</p> <p>Szabóné Szokol Klára</p>	<p>versenykiírás alapján május eleje a kijelölt dátumok szeri május vége</p>
Június	<p>Trianoni megemlékezés Ballagási előkészületek az általános iskolában. Ballagás</p> <p>Idegen nyelvi projekt munka – Vakáció, nyaralás, ut Idegen nyelvi mérés eredményének elemzése</p>	<p>Seres Csilla Gulyásné K. Krisztina Mándiné Szabó Marianna Szabóné Szokol Klára idegen nyelvet oktató pedagógusok</p>	<p>június 4. folyamatos június 15. június 30.</p>

	Az éves munka értékelése	a munkaközösség tagjai	június 30.
--	--------------------------	------------------------	------------

AZ ALSÓ TAGOZATOS MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE

KÉSZÍTETTE: MÁTÉNÉ ILLÉS ILDIKÓ MUNKAKÖZÖSSÉG-VEZETŐ

A munkaközösség tagjai

- 1. osztály osztályfőnöke: Katona Zoltánné
- 2. osztály osztályfőnöke: Máténé Illés Ildikó
- 3. osztály osztályfőnöke: Káplár Krisztina
- 4. osztály osztályfőnöke: Rása Mónika
- Nem osztályfőnök tanítók: Balogh Sándorné, Zsadányi Istvánné, Száva Csaba

Munkaközösségünk tagjai az alsó tagozatos osztályok osztályfőnökei, az alsó tagozaton tanítók, valamint intézményvezetőink. Az alsó tagozatos munkaközösség együttműködik a felsős munkaközösségekkel, a diákönkormányzattal.

Szeretnénk tovább mélyíteni közös programok szervezésével a közösségépítést. A tantárgyak tanítása jól felszerelt tantermekben folyik.

A 2023/2024-es tanévre az iskola pedagógiai programját, a helyi hagyományokat, a munkaközösségi tagok javaslatait, illetve az előző évek tapasztalatait figyelembe véve állítottuk össze éves munkatervünket.

Az alsó tagozaton minden évfolyamon egy-egy osztály működik.

Lehetősége van tanulóinknak német nyelv tanulására. Az alsó tagozat valamennyi évfolyamán heti 5 testnevelés óra van.

Fejlesztő foglalkozás

minden osztályban folyik matematikából, ill. magyar nyelv és irodalom tantárgyakból.

Az alsó-felső átmenet megkönnyítése érdekében felsős kollégák is tanítanak minden évfolyamon.

Alapvető céljaink

- A ránk bízott gyerekek nevelése, tanítása. Ezzel összefüggésben a nevelő és oktató tevékenység keretében az ismereteket tárgyilagosan és többoldalúan közvetítjük.
- A nevelő és oktató tevékenységünk során figyelembe vesszük a tanuló egyéni képességét, tehetségét, fejlődésének ütemét, szociokulturális helyzetét és fejlettségét, fogyatékosságát.
- Segítjük a tanuló képességének, tehetségének kibontakozását, illetve bármilyen oknál fogva hátrányos helyzetben lévő tanuló felzárkóztatását.
- A tanulók részére az egészségük testi épségének megőrzéséhez szükséges ismereteket átadjuk, és ezek elsajátításáról meggyőződünk.
- Közreműködünk a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában, a tanuló fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében.
- Tartsuk tiszteletben a tanulók emberi méltóságát és jogait.
- A szülőket és tanulókat az őket érintő kérdésekről rendszeresen tájékoztassuk, a szülőt figyelmeztessük, ha gyermeke jogainak megóvása vagy fejlődésének elősegítése érdekében intézkedéseket tartunk szükségesnek.

- A szülő és a tanuló javaslataira, kéréseire érdemi választ adjunk.

Kiemelt céljaink

- Az iskolába lépő kisgyermekben óvjuk és fejlesszük a megismerés, a megértés és a tanulás iránti érdeklődést és nyitottságot;
- Vezessük át a gyermeket az óvoda játékközpontú tevékenységeiből az iskolai tanulás tevékenységeibe;
- Tegyük fogékonyá a tanulót saját környezete, a természet, a társas kapcsolatok, majd a társadalom értékei iránt;
- Az iskola adjon teret a gyermekjáték- és mozgás iránti vágyának;
- Az iskola segítse a gyermek természetes fejlődését, érését;
- Az iskola a tanítási tartalmak feldolgozásának folyamatában elemi ismereteket közvetítsen, alapvető képességeket és alapkészségeket fejlesszen;
- Társas kapcsolataikat hassa át az egymás iránti tisztelet, fogadják el a szabályokat és megállapodásokat, alkalmazzák a kulturált együttélés normáit, tudjanak együttműködni másokkal;
- Szeressék és óvják természeti környezetüket;
- Az olvasás iránti kedv felkeltése, fenntartása;
- Mélyrehatóan alapozzuk meg az alapkészségek elsajátítását.

Kiemelt témák a tanév során

- Tanulási motivációt erősítő és fenntartó tevékenységek
- Tehetséggondozás
- Tanulási nehézségek leküzdése
- Szövegértés fejlesztése
- A tanulás tanítása, a tanulás módszereinek, technikáinak elsajátítása, gyakoroltatása

A munkaközösség tevékenységében az erősségeink között tovább folytatott tevékenységeink:

- Értékelő eszmegbeszélések
- Problémamegoldó fórumok
- Hospitálásra épülő együttműködés
- Iskolán kívüli versenyztetés
- A szülőkkal való kapcsolattartás bővítésére a fogadóórák
- Hagyományápolás
- Az óvodával való kapcsolattartás bővítése az óvoda-iskola átmenet segítése érdekében
- Bemutató órák

Kiemelt módszerek:

- Egyéni haladási ütemet segítő differenciált tanulásszervezés
- Kooperatív tanulásszervezés
- Projekt módszer
- Drámapedagógia
- Szemléltetés
- Ellenőrzés, értékelés (szöveges-értékelőlap, egyéni fejlődési napló), önellenőrzés

Fő feladataink és feladatok megvalósításának módjai

1. Az egy osztályban tanítók munkájának összehangolása
 - közösen összeállított felmérők és versenyanyagok készítése, értékelése
 - tapasztalatcserék
 - tanmenetek egyeztetése
2. Kapcsolattartás az óvodával
 - kölcsönös látogatások
 - tájékoztatás tartása az óvodákban iskolánkról
3. Együttműködés a szülőkkel
 - szülői értekezletek, fogadóórák
 - szülők meghívása ünnepekre
 - családlátogatások
4. Tehetséggondozás
 - differenciált óravezetés
 - tanulmányi versenyek
5. Felzárkóztatás
 - korrepetálások
 - egyéni foglalkoztatások
6. A tanórai és tanórán kívüli munkák, programok összehangolása
 - foglalkozási tervek megbeszélése az osztálytanítókkal
 - hospitálások
 - Mesterprogram keretében dr. Urbin Ágnes tanórákutatókat végez, melynek dokumentált eredményeit munkaközösségünk is feldolgozza.
7. Esztétikai nevelés
 - füzetvezetések ellenőrzése rendszeresen
8. Egészséges életmódra nevelés
 - rendszeres testmozgás
 - helyes táplálkozás
9. A szabadidő hasznos eltöltése
 - rendszeres tájékoztatás a község kulturális és sportrendezvényeiről
 - könyvajánlások
 - közösségi tevékenységek szervezése
 - színházlátogatások

 - Kirándulásokkal, vetélkedőkkel, színházlátogatásokkal igyekszünk vonzóvá tenni iskolánkat.
 - A házirend megismertetése a gyermekekkel és a szülőkkel.
Meg kell teremtenünk a rend, önkiszolgálás, a fegyelem, egységes bánásmód megszilárdítását.
 - Mindent megteszünk tanulóink oktatása, nevelése érdekében (könyvtárfejlesztés, könyvtári órák az iskolai könyvtárban).

 - Különböző helyi és levelező versenyeken indítjuk tanulóinkat

Fejlesztendő területek

- szókincsfejlesztés
- műveleti sebesség fokozása matematikából

Az első osztály tantermében játszó-pihenő sarok segíti az óvoda-iskola átmenet megkönnyítését. Itt kedvenc játékok elhelyezésével és használatával az óvoda hangulatát szeretnénk az átmenet idejére megtartani.

Feladatok ütemezése

AUGUSZTUS

FELADAT	IDŐPONT	FELELŐS
Javítóvizsga lebonyolítása	augusztus 24.	Káplár Krisztina Máténé Illés Ildikó
Munkaközösségi értekezlet: Az éves program megtervezése	augusztus	Máténé Illés Ildikó
Teremrendezés, díszítés	augusztus	tanítók
Csibetábor	augusztus 24.	Katona Zoltánné
Órarendek kialakítása		tanítók
Tanmenetek elkészítése, leadása	augusztus	tanítók
Ügyelet megszervezése	augusztus	tanítók
Versenynaptár leadása		

SZEPTEMBER

FELADAT	IDŐPONT	FELELŐS
Évnyitó	szeptember 1.	Rása Mónika Katona Zoltánné
Szülői értekezlet az első évfolyamon	szeptember 1.	Katona Zoltánné
Tanulónyilvántartások elkészítése		osztályfőnökök
Levelező feladatmegoldó versenyek beindítása	szeptember vége	tanítók
Faliújság aktualizálása az őszi jegyében		tanítók
Rajzpályázat: Népmese napja	szeptember 30.	tanítók
Diákolimpiai versenyre való felkészülés		Száva Csaba

OKTÓBER

FELADAT	IDŐPONT	FELELŐS
Rajzpályázat: Állatok világnapja	október 4.	tanítók
Csibeavató	október 6.	Rása Mónika Katona Zoltánné
Első osztály látogatása az óvodába	október vége	Katona Zoltánné
Szülői értekezlet		osztályfőnökök
Difer mérés az első osztályban	szeptember-október- november folyamatos	Katona Zoltánné Jakabné Sós Anita
Házitanító egyéni matematika verseny	4 forduló (a teljes tanévet lefedti)	tanítók
A lemorzsolódással veszélyeztetett	október vége	tanítók

tanulók felmérése		
Diákolimpiai versenyre való felkészülés		Száva Csaba

NOVEMBER

FELADAT	IDŐPONT	FELELŐS
Volt negyedikes osztályfőnök látogatása az 5. osztályban	november vége	Katona Zoltánné
Márton napi népszokások felelevenítése	november 10.	tanítók
IPR negyedéves értékelések elkészítése	november vége	tanítók
Matek Guru csapatverseny-helyi verseny (Míg Megnövök Alapítvány versenye)	október vége	tanítók
Nyelvészkedők csapatverseny-helyi verseny (Míg Megnövök Alapítvány versenye)	október vége	tanítók
Diákolimpiai versenyre való felkészülés		Száva Csaba
Filharmónia előadás: népzene, néptánc		tanítók

DECEMBER

FELADAT	IDŐPONT	FELELŐS
Faliújság aktualizálása a tél jegyében		tanítók
Mikulás napi ünnepség	december 6.	tanítók
Mikulás kupa		Száva Csaba
Karácsonyi kézműves foglalkozás	december	tanítók
Negyedik osztály látogatása az óvodába		Rása Mónika
Próbamérésen való részvétel szövegértés és matematika kompetenciaterületen 4. évfolyamon	december	Rása Mónika dr. Urbin Ágnes
Szülői értekezlet		osztályfőnökök
Diákolimpiai versenyre való felkészülés		Száva Csaba

JANUÁR

FELADAT	IDŐPONT	FELELŐS
Új ügyeleti beosztás elkészítése	január	tanítók
Órarendek koordinálása	január	tanítók
Félévi értesítők kiosztása	január	osztályfőnökök
Diákolimpiai versenyre való felkészülés		Száva Csaba

FEBRUÁR

FELADAT	IDŐPONT	FELELŐS
Helyesírás verseny	február	tanítók
Farsang	február	tanítók
IPR negyedéves értékelések elkészítése	február vége	tanítók
Próbamérésen való részvétel szövegértés és matematika kompetenciaterületen 4. évfolyamon	február	Rása Mónika dr. Urbin Ágnes
Diákolimpiai versenyre való felkészülés		Száva Csaba
Filharmónia előadás: opera, musical		tanítók

MÁRCIUS

FELADAT	IDŐPONT	FELELŐS
Faliújság aktualizálása a tavasz jegyében	folyamatosan	tanítók
Versmondó verseny	március	tanítók
Óvónők látogatása az első osztályba	március vége	Katona Zoltánné
Matek Guru csapatverseny-területi verseny	március vége	tanítók
Nyelvészkedők csapatverseny-területi verseny (Míg Megnövék Alapítvány versenye)	március vége	tanítók
Mérés a 4. évfolyamon szövegértés, matematika területen		dr. Urbin Ágnes Rása Mónika
Diákolimpiai versenyre való felkészülés		Száva Csaba
Filharmónia előadás: Talamba együttes		tanítók

ÁPRILIS

FELADAT	IDŐPONT	FELELŐS
Húsvéti kézműves foglalkozás	április	tanítók
Szülői értekezlet	április	tanítók
Leendő első pedagógus látogatása az óvodába	április	tanítók
Iskolacsalogató címmel kézműves- és sportfoglalkozás a leendő elsőseknek Bejárjuk az iskolát!	április vége	tanítók
Játékosan a kötelezőről- Csapatverseny Biri Dankó Pista Óvoda, Általános Iskola	április vége	tanítók
Vers- és prózamondó verseny Geszteréd- Szent Anna Katolikus Óvoda és Általános Iskola versenye	április vége	tanítók
Mérés a 4. évfolyamon szövegértés, matematika területen		dr. Urbin Ágnes Rása Mónika

Diákolimpiai versenyre való felkészülés		Száva Csaba
---	--	-------------

MÁJUS

FELADAT	IDŐPONT	FELELŐS
Matematika verseny	május	tanítók
Osztálykirándulások szervezése	folyamatos	tanítók
Matek Guru csapatverseny-országos verseny	május	tanítók
Mérés a 4. évfolyamon szövegértés, matematika területen		dr. Urbin Ágnes Rása Mónika
Nyelvészkedők csapatverseny-országos verseny (Míg Megnövök Alapítvány versenye)	május vége	tanítók
Diákolimpiai versenyre való felkészülés		Száva Csaba

JÚNIUS

Mérés a 4. évfolyamon szövegértés, matematika területen		dr. Urbin Ágnes Rása Mónika
IPR értékelések elkészítése	június	tanítók
Tanévzárás feladatai	június	tanítók
Tanévértékelés	június	tanítók
Év végi beszámoló	június	Máténé Illés Ildikó

Az alsó tagozatos munkaközösség munkatervében szerepel még az aktuális rajzpályázatokon való részvétel.
Az alsó tagozatos munkaközösség megbeszéléseit az aktualításoknak megfelelően tartja.

A DIÁKÖNKÖRMÁNYZAT MUNKATERVE

KÉSZÍTETTE: RÁSA MÓNIKA DÖK SEGÍTŐ PEDAGÓGUS

SZEPTEMBER

- Az osztályok megválasztják a két diákönkormányzatos tanulót, akik az idei tanévben képviselik az osztályaikat.
- A facebook csoport tagjainkat aktualizáljuk
- Az év első gyűlésén megválasztjuk az elnököt és a helyettesét, valamint az éves munkatervet elkészítjük.
- Szeptember 15-én diákközyűlést tartunk a diákönkormányzatos gyerekek összegyűjtik osztályaik kérését, javaslatát. Az összegyűjtött javaslatokat továbbítjuk az iskola vezetőségéhez, kiegészítjük a munkatervet.
- Elindítjuk a sulirádiót, kihelyezzük a zenei kívánságládát.
- Őszi teremdíszítési- és teremtisztasági versenyt hirdetünk.
- Európai mobilitás hetén (16-22) biciklivel, vagy gyalog jövünk iskolába.
- A felső tagozat aulájában kiállítást szervezünk az elmúlt évek természetfotóiból és újra versenyre hívjuk tanulóinkat.

OKTÓBER

- DÖK gyűlést tartunk.
- Október 6-án az Aradi vértanúkra osztályfőnöki és történelem órán emlékezünk.
- Az állatok világnapja alkalmából kutya-, macskaeledel gyűjtést szervezünk a nagyállói kutyamenhely javára.
- Az osztályok részt vesznek az 1956. október 23-ai községi ünnepélyen.
- Tökdíszító versenyre hívjuk tanulóinkat. Az őszi szünetben otthon elkészített alkotásokat az iskola aulájában mindenki megcsodálhatja majd.

NOVEMBER

- DÖK gyűlést tartunk
- Márton napi projektet szervezünk, kiállításokkal az aulákban.
- Környezetvédelmi napot és egészségnapot szervezünk.

- Kihirdetjük az őszi teremdíszítési verseny díjazottjait.
- Kezdetét veszi a téli teremdíszítési- és téli természetfotó verseny is.

DECEMBER

- Az újabb DÖK gyűlésen a decemberi hónap programjait beszéljük meg.
- Az adventi gyertyagyújtásra előkészítjük az iskolai koszorút.
- A Mikulás ünnepséget alsóban az aulában, felsőben osztályszinten tervezzük. Mikulás-tánc flesmob
- Koordináljuk az iskolai karácsonyfa díszítését.

JANUÁR

- DÖK gyűlés
- Csocsó-bajnokságot szervezünk.
- Elkezdődik az Arany János napi készülődés: rajzverseny hirdetésünk.

II. FÉLÉV

FEBRUÁR

- Az iskolarádióban Valentin nap alkalmából szerelmes dalokat küldhetnek diákjaink egymásnak.
- A portásfülkére szíveket ragasztunk, melybe kedves szavakkal üzenhetnek is egymásnak a szerelmesek, a barátok.
- Élő szív formázása az udvaron vagy az aulában piros öltözetű gyerekekből.
- Elkezdődik a tavaszi teremdíszítési verseny.
- Farsangi mulatságot szervezünk, ha a helyzet úgy kívánja osztályszinten.
- Az Arany János napi projekt nap előkészítése

MÁRCIUS

- DÖK gyűlésen veszünk részt.
- Az Arany János napi megemlékezés és projekt nap az osztályfőnökök segítségével.
- Téli teremdíszítési verseny díjazása.
- Az osztályok megemlékeznek 1848. március 15-ről. Részt veszünk a községi megemlékezésen.
- Kezdetét veszi a tavaszi természetfotó verseny.
- Víz világnapján figyelemfelkeltő dekoráció készítése az aulákban

ÁPRILIS

- DÖK gyűlést tartunk.
- Elkezdődik az ottalvós nyári Erzsébet-tábor szervezése.
- Húsvéti készülődés osztályszinten.
- 22. a Föld napja, szemétszedést, aszfaltrajz versenyt szervezünk.
- No backpack day, avagy iskolatáska mentes nap.

MÁJUS

- A májusi DÖK gyűlésen az aktuális szervezési feladatokat beszéljük meg.
- A májusban gyermeknapot, kisállat szépségversenyt szeretnénk megvalósítani.
- Az ottalvós nyári Erzsébet-tábor szervezése
- Madarak és fák napján fa- és virág ültetés, aszfaltrajz.

JÚNIUS

- Gyermeknapot szervezünk.
- Az év utolsó DÖK gyűlésén értékeljük az egész éves munkát

JÚLIUS-AUGUSZTUS

- Részvétel az ottalvós nyári Erzsébet-táborban.

GYERMEKVÉDELEM MUNKATERV

KÉSZÍTETTÉK: KÁPLÁR KRISZTINA ÉS JAKABNÉ SÓS ANITA GYERMEKVÉDELMI FELADATOK ELLÁTÁSÁVAL MEGBÍZOTT PEDAGÓGUSOK

A gyermekvédelmi feladatok ellátásával megbízott pedagógusnak számos olyan feladata van, amit nem lehet hónapra lebontva meghatározni. Jelzőrendszeri tagként részt vesz a szakmaközi tanácskozásokon, esetmegbeszéléseken, esetkonferencián és az ott szerzett információkat továbbítja a nevelőtestület felé. A hiányzásokat folyamatosan figyelemmel kell kísérnie és a megfelelő módon jelezni a jogszabály szerint a szülőknek, illetve az illetékes szervezetnek. Szükség esetén segíti az osztályfőnököket a jelzésekkel, családlátogatásokkal kapcsolatban. A kollégákkal folyamatos az együttműködés és bármikor kaphatnak segítséget egy-egy jelzés során.

<i>Hónap</i>	<i>Téma</i>	<i>Felelősök</i>
<i>Augusztus</i>	A tanév feladatainak meghatározása, munkaterv elkészítése. Szakmaközi tanácskozáson való részvétel.	Gyermekvédelmi feladatok ellátásával megbízott pedagógus
<i>Szeptember</i>	Segítségnyújtás a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók beazonosításában. A jelzésekhez szükséges dokumentumok aktualizálása, megismertetése az osztályfőnökökkel. Az osztályfőnökök tájékoztatása a törvényi változásokról.	Gyermekvédelmi feladatok ellátásával megbízott pedagógus
<i>Október</i>	A statisztika elkészítéséhez segítségnyújtás.	Gyermekvédelmi feladatok ellátásával megbízott pedagógus
<i>November</i>	Magatartási problémákkal kapcsolatos jelzések megbeszélése. IPR értékelés.	Gyermekvédelmi feladatok ellátásával megbízott pedagógus
<i>December</i>	Aktuális feladatok, problémák megbeszélése. A nyolcadikos tanulók szüleivel való kapcsolat felvételének segítése.	Gyermekvédelmi feladatok ellátásával megbízott pedagógus
<i>Január</i>	Az első félévi munka értékelése. Félévi beszámoló elkészítése.	Gyermekvédelmi feladatok ellátásával megbízott pedagógus
<i>Február</i>	Szakmaközi tanácskozásra az éves értékelő beszámoló elkészítése. IPR értékelés.	Gyermekvédelmi feladatok ellátásával megbízott pedagógus
<i>Március</i>	Kapcsolatfelvételi lehetőségek a szülőkkel. Éves szakmaközi tanácskozáson való részvétel.	Gyermekvédelmi feladatok ellátásával megbízott pedagógus
<i>Április</i>	Az igazolt és igazolatlan hiányzások számbavétele, elemzése. Aktuális feladatok, problémák megbeszélése.	Gyermekvédelmi feladatok ellátásával megbízott pedagógus
<i>Május</i>	A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók értékelése.	Gyermekvédelmi feladatok ellátásával megbízott pedagógus
<i>Június</i>	A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók áttekintése. A tanév munkájának értékelése. Tanév végi beszámoló elkészítése. IPR értékelés.	Gyermekvédelmi feladatok ellátásával megbízott pedagógus

Legitimációs záradék

Az igazgató és a nevelőtestület által készített, a Szakolyi Arany János Általános Iskola 2023/2024. tanévre szóló munkatervét a nevelőtestület véleményezte és a Fenntartó számára jóváhagyásra javasolja.


Szakoly, 2023. 08. 31.


Birta Ferenc
igazgató



A Szakolyi Arany János Általános Iskola 2023/2024. tanévi munkatervét a Fenntartó jóváhagyja.

Nyíregyháza, 2023. 


Gaspérné Román Margit
tankerületi igazgató