

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által megkövetelt köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a következő közléssel közléseket tartalmaz.

1. Intézmény adatai

OM azonosító: 033557
Intézmény neve: Szakolyi Arany János Általános Iskola
Székhely címe: 4234 Szakoly, Mátyás király utca 14.
Székhelyének megyéje: Szabolcs-Szatmár-Bereg
Intézményvezető neve: Birta Ferenc
Telefonszáma: 42/361-923
E-mail címe: aranyjszakoly@gmail.com
Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2023. 10. 25.

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

2. Fenntartó adatai

Fenntartó: Nyíregyházi Tankerületi Központ
Fenntartó címe: 4400 Nyíregyháza, Sóstói út 31/b.
Fenntartó típusa: tankerületi központ
Képviselő neve: Gaszperné Román Margit
Telefonszáma: +36 (42) 795-315
E-mail címe: margit.roman.gaszperne@kk.gov.hu

3. Az intézmény megnevezésének feladatellátási helyei

002 - Szakolyi Arany János Általános Iskola (4234 Szakoly, Mátyás király utca 14.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

2022-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatellátási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszoba összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb 1			Összesen	ebb 1 n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebb 1 n k
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felntektatásban, szakképzésben felntképzési jogviszonyban résztvevők								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Általános iskola	1	205	105	9	0	21	19	0	0	19	11,00	6	5
Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	1	205	105	9	0	21	19	0	0	19	11,00	6	5
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesítő táblázat

2022-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon		5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)				Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztett iskolában, illetve szakgimnázium nem szakképző évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképző iskola 9-11. évfolyamán				Technikum, szakgimnázium, szakképző iskola szakképző évfolyamán		Alapfokú művelődési iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó pedagógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelési feladatnál	Fejlesztő nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Részmunkaidből vagy óraadóból, megbízási szerződésben teljes munkaid		
		tanít		összesen	ebből kifizető szakközépiskola/technikum két éves érettségire felkészítő évf.	tárgyat		tárgyat		foglalkoztatott			munkaidben foglalkoztatott								
		közismereti tárgyat tanít	szakmai elméleti			szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás	tárgyat	tárgyat	10%-a alatti	10-50%-a közötti	50%-a feletti								
Teljes munkaidős	0	9	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21	0	0	0
ebből n	0	8	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	19	0	0	0
Részmunkaidős																		0			
ebből n																		0			
Óraadó, megbízási szerződés	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
ebből n	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
Összesen (s01+s03+s05)	0	10	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	22	0	0	0
ebből n (s02+s04+s06)	0	9	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20	0	0	0

F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képesítés és munkakör szerint (f) - összesítő táblázat

2022-es statisztikai adatok alapján

		Intézményvezető	Intézményvezető helyettes	Tagintézményvezető, Intézményegység-vezető	Tagintézményvezető helyettes, Intézményegység-vezető helyettes	Óvodai csoportfogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati oktató végző	Oktató	Kollégiumi nevelőtáncár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összesen (o01+o02+...+o18)		
														Logopédus	egyéb							
Pedagógus képesítés	Középfokú tanár	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
	Általános iskolai tanár	0	1	0	0	0	0	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	
	Tanító	0	0	0	0	0	0	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	
	Tanító, speciális képesítéssel																					
	Gyógypedagógus, konduktor																					
Felsőfokú végzettség óvodapedagógus																						

Középfokú végzettség óvodapedagógus																				
Szakoktató	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség																				
Jogszály alapján pedagógus képesítést nem igényel	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	1	0	0	0	0	19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21

Köznevelési alapfeladatellátásban nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2022-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Rész munkaidős		Teljes és rész munkaidős összesen		M megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen (o01+o03)	ebb 1 n (o02+o04)	Összesen	ebb 1 n
Összesen (s02+s03+...+s21)	2	2	0	0	2	2	0	0
Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	1	1	0	0	1	1	0	0
Dajka								
Gondozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	1	1	0	0	1	1	0	0
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Munkaszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda								
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben 1

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=033557>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben 1

002 - Szakolyi Arany János Általános Iskola

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=033557&th=002>

5. Általános adatok

A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:

Az iskola beiskolázási körzetéb l minden jelentkez tanköteles korú tanulót felvesz.

Az els osztályba történ beiratkozás feltétele, hogy a gyermek az adott naptári évben elérje a tanköteles életkort, legyen iskolaérett és a szül kérje az els évfolyamra történ felvételét.

A tanköteles tanuló beiratkozásakor be kell mutatni:

- a gyermek személyazonosítására alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyi azonosító és a lakcímet igazoló hatósági igazolványt,
- az iskolába lépéshez szükséges fejlettség elérését tanúsító igazolást

Az iskolába lépéshez szükséges fejlettség elérését tanúsító igazolás lehet

- óvodai szakvélemény,
- nevelési tanácsadás keretében végzett iskolaérettségi szakért i vélemény,
- sajátos nevelési igény gyermekek esetében a Szakért i Bizottság szakért i véleménye.

Az intézményünk kéri beiratkozásakor a hátrányos/halmozottan hátrányos helyzetre vonatkozó szül i nyilatkozatot.

A 2.-8. osztályba történ felvételnél be kell mutatni:

- a gyermek személyazonosítására alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyi azonosító és a lakcímet igazoló hatósági igazolványt;
- a szül személyi igazolványát;
- az elvégzett évfolyamokat tanúsító bizonyítványt;
- az el z iskola által kiadott átjelentkezési lapot;
- sajátos nevelési igényt tanúsító szakvéleményt;
- hátrányos/halmozottan hátrányos helyzetre vonatkozó szül i nyilatkozatot.

A 2.-8. évfolyamba más iskolából átjelentkez tanulóknak - az iskola helyi tantervében meghatározott követelmények alapján összeállított - szintfelmér vizsgát kell tennie idegen nyelvben l és azokból a tárgyakból, amelyeket el z iskolájában - a bizonyítvány bejegyzései alapján nem tanult. Amennyiben a tanuló valamely tantárgy(ak)ból a szintfelmér vizsgán az el írt követelményeknek nem felel meg, a vizsgát az adott tantárgyból két hónapon belül megismételheti, a szaktanár id közben felzárkóztató foglalkozásokat tart a tanuló igénye szerint.

A beiskolázási körzeten kívül lakó tanköteles tanulók felvételér l

a szül kérésére:

- a tanuló el z tanulmányi eredményeinek, valamint magatartás és szorgalom érdemjegyeinek;
- az adott évfolyamra járó tanulók létszámának és egyéb az intézmény számára fontosnak tartott szempontok figyelembe vételével az iskola igazgatója dönt.

A döntésr l a szül t értesíteni kell.

A beiratkozásra meghatározott id :

2024. április hó

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

10 osztály

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Intézményünkben a nevelés-oktatás igénybevétele térítésmentes.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefügg értékelésének nyilvános megállapításai és id pontjai:

A 2021/2022. tanévben fenntartói törvényességi ellen rzés történt (2022.06.14 - 2022.07.14.)

Az ellen rzés eredményére vonatkozó összefoglaló megállapítások, következtetések

A vizsgálat felmérte és értékelte a Szakolyi Arany János Általános Iskola és Gimnázium szabályszer m kódését biztosító bels szabályzatokat, azok jogszabályi el írásoknak való megfelelését, teljeskör ségét, a m kódéshez el írt nyilvántartások használatát, a használat szabályszer ségét, a gyermek és ifjúságvédelmi tevékenység megvalósulását, valamint a tanulóbalesetek megelőzésére tett intézkedéseket.

A szabályzatok ellen rzése tételesen, a tanügyi nyilvántartások ellen rzése mintavételezéssel történt.

A helyszíni ellen rzések során az intézmény vezet jével folytatott személyes megbeszélésen az egyéb vizsgálati módszerekkel nem ellen rizhet témákról az intézményvezet megadta a kért felvilágosítást, tájékoztatást.

Az intézmény működéséhez szükséges alapidokumentumok maradéktalanul rendelkezésre állnak.

A vizsgált területeken működést veszélyeztető problémákat az ellenőrzés nem tárt fel.

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Az intézmény fő épülete szorgalmi időszakban, munkanapokon 07.00-18.00 óráig tart nyitva.

Az alsó tagozat épülete szorgalmi időszakban, munkanapokon reggel 07.00 órától 18.00 óráig tart nyitva – a délelőtti és délutáni tanítási időszakban a tanulók biztonsága érdekében az épület külső utcai bejárata zárva van.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

A Tanév Helyi Rendjét a belügyminiszter 30/2023. (VIII. 22.) BM rendelete

határozza meg.

Alakuló értekezlet: 2023. augusztus 21.

Tanévnyitó értekezlet: 2023. augusztus 31.

Ünnepélyes tanévnyitó: 2023. szeptember 1. (péntek) 8.00 óra

A 2023/2024. tanévben a tanítási év első tanítási napja 2023. szeptember 1. és utolsó tanítási napja 2024. június 21. A tanítási napok száma – ha a rendelet másképp nem rendelkezik – egyszáznyolcvan nap.

Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. október 27. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2023. november 6. (hétfő).

Felmérő dolgozatot a készség tantárgyak kivételével a tanév elején az ismétlést követően: legkésőbb 2023. október 02-ig kell megírni.

Magyar Diáksport Napja 2023.09.29.

A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. december 21. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2024. január 8. (hétfő).

A tanítási év első féléve 2024. január 19-ig tart. Az iskolák 2024. január 26-ig értesítik a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket, az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

Az első félév utolsó napját követően tizenöt napon belül az iskoláknak nevelési testületi értekezleten el kell végezniük a pedagógiai munka elemzését, értékelését, hatékonyságának vizsgálatát. A nevelési testületi értekezletről készített jegyzék könyvet tájékoztatás céljából meg kell küldeni a fenntartónak. A nevelési testületi értekezlet időpontja: 2024. február 1.

Csibeavató az alsó tagozaton: 2023.10.06.

Arany János nap 2024.03.04.

Nyílt tanítási nap: 2024. március 25.

Az iskolai kórus foglalkozások időpontja: keddi és csütörtöki napokon 14.00 – 14.45 percig.

A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. március 27. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2024. április 08. (hétfő).

Országos mérések a 2023/2024-es tanévben:

A tanév során az országos mérést az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani:

a) 4–5. évfolyam: szövegértés, matematika mérés;

b) 6–11. évfolyam: szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelvi mérés az angol vagy német nyelvet elsősorban idegen nyelvként tanulók körében;

c) 5–11. évfolyam: digitális kultúra és történelem kísérleti mérés.

A mérésben érintett tanulók a 4. évfolyamon egy, az 5. évfolyamon két, a 6–11. évfolyamon három mérési napon vesznek részt.

A mérések előkészítéséhez szükséges, a Hivatal által meghatározott adatokat az iskolák 2023. december 6-ig küldik meg.

A mérésekre 2024. március 4. és 2024. június 3. között kerül sor. A méréseket a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérési eszközök alkalmazásával kell lebonyolítani. Az iskolák a mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb 2024. június 12-ig küldik meg.

A Hivatal a mérések előzetes tanulói eredményeit 2024. június 14-ig küldi meg az iskoláknak.

A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák 2023. október 13-ig felmérik azon első évfolyamos tanulóik körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai

tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az általános iskolák 2023. október 27-ig jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az általános iskolák a kiválasztott tanulókkal 2023. december 8-ig elvégzik.

Az általános iskolai feladatellátásban részt vevő nevelési-oktatási intézmények a nyolcadik évfolyamos tanulóik számára – a felnevelésben tanulóik kivételével – 2023. szeptember 19. és 2023. október 11. között megszervezik az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérési- és támogató eszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával. A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatokat az iskolák a Hivatal részére 2023. október 18-áig küldik meg.

A 2023/2024. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése alapján, országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák – az 5-8. évfolyamon 2024. január 9. és 2024. május 10. között szervezik meg. A mérés eredményeit az érintett iskolák 2024. június 21-ig töltik fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

Az emléknapok és megemlékezések rendje iskolánkban:

Aradi vértanúk emléknapja (2023. október 6.) 1-4. évfolyamon magyar nyelv és irodalom, 5-8. évfolyamon történelem óra keretében,

2023. október 23. az iskola teljes közössége,

Kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja (február 24.) történelem óra keretében,

2024. március 15. nemzeti ünnepen az iskola teljes közössége,

Holokauszt áldozatainak emléknapja (2024. április 14.) történelem óra keretében,

a Nemzeti Összetartozás Napja megemlékezés 2024. június 4. - a trianoni békediktátum 104. évfordulója – az iskola teljes közössége.

A tanév helyi rendjének egyéb meghatározott időpontjai:

Felmérő dolgozatok megírása a készség tantárgyak kivételével tanév végén az összefoglalást követően: 2024. június 17-ig (hétfő)

Ballagás: 2024. június 21. (péntek)

A második tanulmányi félév pedagógiai munkájának elemzésére, értékelésére, hatékonyságának vizsgálatára nevelési testületi értekezlet: 2024. június 27. Az intézményi tanácsnak és a fenntartónak nevelési testületi értekezleten készített jegyzőkönyv megküldési időpontja: 2024. augusztus 31.

A tanítási évben – a tanítási napokon felül – a nevelési testület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra az általános iskolában felhasználható négy nap tanítás nélküli munkanap:

Pedagógus továbbképzés mérési-értékelési tárgykörben – 2023. október 30.

Pályaorientációs nap – 2023. október 27.

Pedagógus továbbképzés konfliktuskezelés témában – 2024. június 3.

1 nap gyermeknap, DÖK nap 2024. június 20.

Osztályozó vizsgák:

2024.01.09. – 2024.01.11.

2024.06.12. – 2024.06.14.

Tanévzáró ünnepség: 2024. június 27. (csütörtök)

Javítóvizsga felkészítés: 2024. augusztus 22. 9.00 órától 12.00 óráig

Javítóvizsgák: 2024. augusztus 23.

Adminisztráció:

Osztály/csoportnaplók megnyitása: 2023. szeptember 01.

Törzslapok megnyitása: 2023. szeptember 15.

Tanórán kívüli foglalkozások naplójának megnyitása: 2023. szeptember 01.

Tanmenetek elkészítése: 2023. augusztus 31.

Munkaközösség, DÖK munkatervének elkészítése: 2023. augusztus 24.

Diákigazolványok ügyintézés: 2023. szeptember 1. hete

Szülői értekezletek:

- 2023. szeptember 01. - 1. és 5. évfolyam
- 2023. október 2. - 1–8. évfolyam
- 2023. december 11. - 1–8. évfolyam
- 2024. április 22. 1–8. évfolyamon szülői értekezlet és szaktanári fogadó óra

Rendkívüli szülői értekezletet tartani különös indokkal az igazgató elzáró tájékoztatásával lehet.

A további szülői találkozásokra lehetőséget teremtve:

- hetente egy fogadó órát tart az intézmény minden pedagógusa egyénileg meghirdetett időpontban.

Éves rendes Diákközségi értekezlet – 2023. szeptember 15.

Nevelési testületi információs értekezlet minden hónap első hetében és szükség szerint.

A tanulók orvosi vizsgálatainak időpontja: minden héten kedden 8-11 óráig tanítási napokon

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával: INTÉZMÉNYI TANFELÜGYELET:

1. Pedagógiai folyamatok

1. Az intézményi önértékelés hangsúlyosabbá tétele, nyomon követhetőségének biztosítása a dokumentumokból. A tanév végi beszámolóknak ehhez kapcsolódóan az elvégzett feladatok összegző értékelése, eredmények, hiányosságok feltárása; majd a következő tanév tervezési dokumentumaiban azok célként való megjelenése.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

1. A tehetségfejlesztés lehetőségeinek szélesítése.

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

1. A tanulói mérési eredmények következetesebb felhasználása a rövid és hosszú távú tervezési folyamatban.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

1. Lehetőség szerint további jó gyakorlatok átvétele a szervezeti kultúra további fejlődése érdekében.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

1. A fenntartható fejlődés és környezettudatosság pedagógiájának szélesebb körű alkalmazása a mindennapi gyakorlatban.

6. A pedagógiai munkakör feltételei

1. Az intézményben a meglévő tantermeken kívül tornaterem kialakítása.

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés

1. A tervezési dokumentumok nyilvánosságának szélesítése.

Utolsó frissítés: 2023. 10. 25.

6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=033557>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:

ÉvfolyamÉvismétl tanulók létszáma

(f)

1.0
2.1
3.0
4.0
5.0
6.1
7.1
8.0

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/koznevelas/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettsegi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=033557

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételenek lehetősége:

Az iskola – a tanórai foglalkozások mellett – a tanulók érdekében, igényei, szükségletei szerint egyéb foglalkozásokat szervez. A foglalkozások helyét és időtartamát a tanórán kívüli órarend rögzíti a terembeosztással együtt.

Az intézményben az alábbi tanórán kívüli szervezett foglalkozási formák élnek:

- következő napra felkészítő tanulmányi foglalkozások, (igény szerint) diákkörök, diáksportkör, korrepetálás, tanulmányi, szakmai és sportversenyek, kulturális rendezvények, tanfolyamok.
- A TIF foglalkozások a tanórára való felkészülés, a szabadidő hasznos eltöltésének színterei. Működésük rendjét a munkaközösség dolgozza ki és rögzíti a házirendben.
- Szakköröket a munkaközösség vezetők javaslata alapján indít az iskola. A szakkörök vezetőit az intézményvezető bízza meg. A foglalkozások előre meghatározott tematika alapján folynak, erről, valamint a látogatottságról szakköri naplót kell vezetni. A szakkör vezetője felelős a szakkör működéséért.
- A szakköri aktivitás tükrözheti a tanuló szorgalom és szaktárgyi osztályzatában. A szakköröket fel kell tüntetni az éves munkatervben és a tantárgyfelosztásban, a működés feltételeit az iskola költségvetésében biztosítani kell.
- A tanulók öntevékeny diákköröket (önképző köröket) hozhatnak létre, melynek meghirdetését, megszervezését, működtetését a diákok végzik. A diákkörök munkája nagymértékben hagyatkozik a kreatív tanulók aktivitására, önfejlesztő tevékenységére.
- A diákkörök szakmai irányítását a tanulók kérése alapján kimagasló felkészültségű pedagógusok, vagy külső szakemberek végzik az intézményvezető engedélyével, a működés feltételeinek intézményi támogatásával.
- A diáksportkör a tanulók mozgásigényének kielégítésére, a mozgás, a sport megszerettetésére alakul, keretében sportudvaron, sportszobában, szervezhető. A diáksportkör, mint szervezeti forma, önálló szabályzat alapján működik, az iskola tanulóinak nyújt lehetőséget sportköri foglalkozásokon, versenyeken való részvételre.
- A korrepetálás célja az alapkészségek fejlesztése és a tantervi követelményekhez való felzárkóztatás. A korrepetálást az intézményvezető által megbízott pedagógus tartja. Az intézmény korrepetálásai órarendbe illesztett időpontban az osztályfőnökök javaslatára kötelező jelleggel történnek.
- A tanulmányi, szakmai és sportversenyeken való részvétel a kiemelkedő teljesítmények szerint lehetséges. A tanulók az intézményi, a települési és az országos meghirdetésű versenyeken vehetnek részt, szaktanári felkészítés igénybe vételével.
- Az iskola könyvtára nyitvatartási idejében, valamint könyvtári tanórákon áll a tanulók és a pedagógusok rendelkezésére. Használati rendjéről a házirend intézkedik.
- Az iskola tanulóközösségei (osztályok, diákkörök, szakkörök) egyéb rendezvényeket is tarthatnak. Az ilyen jellegű rendezvényeket engedélyezési céllal be kell jelenteni az intézmény vezetőjének, és az engedélyezett összejöveteleken biztosítani kell a pedagógusi részvételt.

A hétfégi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

A hétfégi házi feladatok szabályai

Az otthoni felkészüléshez el írt írásbeli és szóbeli feladatok a tanórán feldolgozott ismeretek elsajátítását, alkalmazásuk gyakorlását, az írásbeli és szóbeli beszámoltatások el készítését szolgálják.

•Az írásbeli házi feladatok elkészítése kötelező a tanulók számára. A szaktanárok az írásbeli házi feladatokat ellenőrzik, a hibás megoldásokat kijavítják. Pedagógusaink törekszenek arra, hogy a tanulókat az írásbeli házi feladatok rendszeres elkészítésére ösztönözzék. Pénteki tanórán hétfői tanórára kötelező írásbeli házi feladatot nem kaphat a tanuló.

•Az otthoni felkészüléshez el írt szóbeli feladatok elvégzése kötelező, kivéve, ha a szaktanár a feladatot kifejezetten szorgalmi házi feladatként adja ki. A kötelező szóbeli feladatból a szaktanár a tanulót a következő tanórán beszámoltathatja, teljesítményét értékelheti és érdemjeggyel minősítheti.

Az otthoni felkészüléshez kötelezően el írt szóbeli feladatok kiadásának rendje és korlátai a következők:

a) a kötelező szóbeli házi feladatot a szaktanár a tanórán adja ki;

b) a kiadott feladatot a szaktanár a kiadását követő tanórákon kéri számon.

Ha a kötelező szóbeli házi feladat számonkérésekor az előző pontban felsorolt feltételek valamelyike nem teljesül vagy a tanuló az előző tanóráról igazoltan hiányzott, akkor a tanuló kérésére az értékelésnél, minősítésnél a kapott érdemjegyet nem vesszük figyelembe.

Az iskolai dolgozatok szabályai

A tanuló írásbeli beszámoltatásának formái:

a) témazáró dolgozat: egy teljes tantervi téma számonkérésére szolgáló, egy tanórát kitöltő, az ismeretek felidézését és alkalmazását egyaránt megkövetelő írásbeli számonkérési forma, a témazáró dolgozatban szereplő feladattípusok arányai megfelelnek a tananyag és a tantervi követelmények belső arányainak;

b) egyéb dolgozat - írásbeli felelet - egy tantervi téma valamely részének számonkérésére szolgáló, legfeljebb egy tanórát kitöltő írásbeli számonkérési forma, amelyben az ismeretek felidézése az alkalmazástól függetlenül vagy azzal együtt is számon kérhető.

c) felmérő dolgozatot a készség tantárgyak kivételével a tanév elején az ismétlést követően, év végén az összefoglalást követően írhatja meg a szaktanár;

Az írásbeli beszámoltatás rendje és korlátai:

a) témazáró és felmérő dolgozat íratását a szaktanár legkésőbb egy héttel a dolgozatírás előtt bejelenti, a dolgozatot egy héten belül kijavítja, egy tanítási napon kétféle több témazáró dolgozatot nem íratunk;

b) egyéb dolgozat íratását a szaktanár legkésőbb az előző tanítási órán bejelenti, a dolgozatot egy héten belül kijavítja;

d) a szaktanár egy tantárgyból nem írat újabb dolgozatot mindaddig, amíg az előző dolgozatot kijavítva ki nem adta a tanulóknak.

Az írásbeli beszámolóra adható összes pontszám százalékában megadott ponthatárok a következők:

a) jeles (5): nyolcvan százaléktól;

b) jó (4): hatvan százaléktól;

c) közepes (3): negyven százaléktól;

d) elégséges (2): húsz százaléktól;

d) elégtelen (1): húsz százalék alatt.

Ha a szaktanár az előfejezetben meghatározott ponthatárok alkalmazása során szükségesnek látja, az adott osztályban, csoportban az egyes ponthatárokat legfeljebb öt százalékkal - a tanulók javára - módosíthatja.

A szaktanár a témazáró dolgozatokra kapott érdemjegyeket a félévi és a tanév végi osztályzatok megállapításakor egyszerez súllyal veheti figyelembe

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

http://szakolyi-iskola.hu/alapdok/az_osztalyozo_vizsga_temakorei_evfolyamonkent.pdf

Osztályozó vizsgák:

2024.01.09. – 2024.01.11.

2024.06.12. – 2024.06.14.

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

Feladatellátás Osztályok száma Osztályok elnevezése Tanulók létszáma

(f)

Általános iskola1.1.o	26
Általános iskola2.2.o	25
Általános iskola3.3.o	27
Általános iskola4.4.o	18
Általános iskola5.5.a	15
Általános iskola6.5.b	15
Általános iskola7.6.o	22
Általános iskola8.7.o	18
Általános iskola9.8.a	16
Általános iskola10.8.b	15

Utolsó frissítés: 2023. 10. 25.

7. M ködését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és m ködési szabályzat:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-033557-0
Házirend:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-033557-0
Pedagógiai program:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-033557-0

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2023. november 20.